

---

---

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN  
MUNICIPIUL REȘIȚA  
PRIMĂRIA  
Piața 1 Decembrie 1918 Nr. 1A  
Tel./Fax: 0255/215314  
E-mail: [primar@primariesita.ro](mailto:primar@primariesita.ro)  
[www.primariesita.ro](http://www.primariesita.ro)



# R A P O R T

**privind starea economică,  
socială și de mediu  
a Municipiului Reșița  
în anul 2015**

## C U P R I N S:

<b>Partea Introductivă</b>	pag.1
<b>Principalii indicatori ai activității desfășurate pe linie de administrație publică locală</b>	pag.2
<b>I. Indicatorii privind starea economică la nivelul municipiului-Reșița</b>	pag.4
II.1 Misiuni de Audit Public Intern	pag.6
II.2 Indicatorii activității desfășurate pe linia colectării impozitelor și taxelor locale	pag.7
II.3 Situația achizițiilor publice realizate în anul 2015.	pag.12
II.4 Indicatorii activității desfășurate pe linie de investiții și achiziții publice	pag.14
II.5 Indicatorii activității pe linie de proiecte europene și relații Internaționale	pag.18
II.6 Principalii indicatori ai activității de urbanism și amenajarea teritoriului	pag.20
II.7 Indicatorii activității desfășurate pentru întreținerea și repararea patrimoniului Consiliului Local, precum și pe linie de iluminat public și dezapezire	pag.21
II.8 Principalii indicatori ai activității de administrare a domeniului public și privat al municipiului Reșița	pag.24
II.9 Indicatori privind activitatea de autorizare comerț	pag.30
II.10 Indicatorii activității desfășurate de S.C. Piețe Reșița SRL	pag.31
II.10 Indicatorii activității desfășurate de S.C. Termo Serv CET Reșița SRL	pag.32
<b>II. Indicatori privind starea socială de la nivelul Municipiului Reșița</b>	pag.33
II.1 Indicatorii activității desfășurate în domeniul asistenței sociale și al protecției copilului	pag.33
II.2 Indicatorii activității pe linie de ordine publică și siguranța cetățeanului	pag.39
II.3 Indicatori privind managementul situațiilor de urgență	pag.41
II.4 Indicatorii activității de evidența persoanei și stare civilă	pag.43
II.5 Activități culturale	pag.44
II.6 Indicatorii activității desfășurate pe linie sportivă	pag.48
<b>III. Principalii indicatorii ai activității desfășurate pe linie de gospodărie urbană și mediu</b>	pag.50
<b>IV. Activitatea de monitorizare a serviciilor sociale furnizate de operatori locali</b>	pag.60
IV.1 Principalii indicatori ai activității desfășurate de S.C. Brantner Servicii Ecologice S.A. – Punctul de lucru Reșița	pag.60
IV.2 Principalii indicatori ai activității desfășurate de S.C. Spedition RO A Tir S.R.L. – Punctul de lucru Reșița	pag.61
IV.3 Principalii indicatori ai activității desfășurate de S.C. Supercom S.A. – Punctul de lucru Reșița	pag.62
IV.4 Principalii indicatori ai activității desfășurate de S.C.Aquacaraș S.A. – Exploatarea Reșița	pag.62

---

---

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN  
MUNICIPIUL REȘIȚA  
PRIMĂRIA  
Piața 1 Decembrie 1918 Nr. 1A  
Tel./Fax: 0255/215314  
E-mail: [primar@primariaresita.ro](mailto:primar@primariaresita.ro)  
[www.primariaresita.ro](http://www.primariaresita.ro)



## **RAPORT**

### **privind starea economică, socială și de mediu a Municipiului Reșița în anul 2015**

În anul 2015, precum și în anii precedenți, am continuat să ne focalizăm eforturile pentru creșterea gradului de responsabilitate al structurilor/serviciilor administrației publice locale față de cetățenii Municipiului Reșița, ca beneficiari ai deciziei administrative, precum și pentru asigurarea transparenței și eficienței actului administrativ, prin adoptarea celor mai bune hotărâri menite a direcționa resursele materiale și financiare atrase la bugetul local, precum și a celor alocate de la bugetul consolidat al statului, în mod transparent, în scopul continuării investițiilor aflate în curs de implementare și/sau promovării de noi proiecte de investiții, îndeosebi prin atragerea de finanțări externe, destinate accelerării procesului de reabilitare și modernizare a infrastructurii din toate domeniile aflate în responsabilitatea municipalității, al monitorizării permanente a calității serviciilor de utilitate publică oferite cetățenilor municipiului Reșița, furnizării de servicii sociale pentru persoanele aflate în situații de nevoie socială/vulnerabilitate, al creșterii gradului de siguranță civică al cetățenilor din municipiul Reșița.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ce ne revin, precum și a obiectivelor preconizate am organizat și desfășurat întreaga activitate în conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale celorlalte acte normative incidente în domeniul administrației publice locale, precum și ale Hotărârilor adoptate de Consiliul Local al Municipiului Reșița, beneficiind de sprijinul nemijlocit al domnilor consilieri locali, de eforturile și profesionalismul personalului din cadrul Aparatului de specialitate și al Serviciilor publice de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Reșița, precum și de colaborarea activă cu instituțiile publice partenere și operatorii locali care furnizează servicii sociale către populația municipiului Reșița, fapt ce a determinat înregistrarea de indicatori importanți în toate domeniile de activitate din competență, care vor fi detaliați în continuare, în prezentul raport.

Astfel, perioada supusă analizei s-au organizat și desfășurat **12** ședințe ordinare ale Consiliului Local al Municipiului Reșița și **18** ședințe extraordinare, fiind adoptate **351** hotărâri, din care **60** hotărâri cu caracter normativ.

Analiza comparativă a situației/dinamicii Hotărârilor adoptate de Consiliul Local al municipiului Reșița, în perioada 2012 - 2015, se prezintă astfel: anul 2012 – **256** H.C.L. adoptate; anul 2013 – **350** H.C.L. adoptate; anul 2014 – **388** H.C.L. adoptate și anul 2015 – **351** H.C.L. adoptate, ceea ce relevă **interesul constant** manifestat de conducerea Primăriei municipiului Reșița, precum și din partea unor domni consilieri locali pentru inițierea și aprobarea unor hotărâri menite a contribui la reglementarea/soluționarea problemelor prioritare cu care se confruntă comunitatea locală.

Doresc să remarc în acest context contribuția majoră a personalului din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului și al Serviciilor publice de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Reșița, pentru întocmirea la timp și în condițiuni foarte bune a proiectelor de hotărâri care au fost supuse dezbaterii și aprobării forului legislativ local, activitate realizată sub coordonarea nemijlocită a Direcției Juridice și Administrație Publică Locală, toate proiectele fiind verificate sub aspectul legalității de către domnul Secretar al municipiului Reșița.

După adoptarea Hotărârilor Consiliului Local, s-a procedat la verificarea conformității acestora cu proiectele de hotărâre sau cu amendamentele propuse în ședință, fiind efectuate modificările survenite, atunci când a fost cazul.

Câte **1** exemplar al dispozițiilor de convocare a Consiliului Local, al hotărârilor adoptate și al procesului-verbal al ședințelor Consiliului Local al municipiului Reșița au fost comunicate Biroului Informatică și Gestionare Baze de Date pentru a fi aduse la cunoștință publică cetățenilor, prin postarea acestora pe site-ul Primăriei Municipiului Reșița.

În vederea desfășurării optime și la parametrii de performanță a activității instituției și a serviciilor publice locale, au fost emise **3.141** dispoziții ale Primarului Municipiului Reșița, acestea fiind comunicate Instituției Prefectului - Județul Caraș-Severin, precum și persoanelor juridice și fizice nominalizate, serviciilor publice interesate și/sau structurilor funcționale din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului pentru punerea lor în aplicare.

Dispozițiile cu caracter normativ emise de Primarul municipiului Reșița precum și alte acte normative de interes public au fost, de asemenea, postate pe site-ul instituției: [www.primariaresita.ro](http://www.primariaresita.ro), pentru a fi aduse la cunoștința opiniei publice.

La avizierul instituției au fost afișate **2.245** citații și anunțuri pentru vânzarea de bunuri imobile, publicații de vânzare, anunțuri publice pentru minuta sentinței penale primite de la instanțele de judecată, precum și notificările privind deschiderea procedurii insolvenței trimise de lichidatorii judiciari, fiind întocmite procese verbale de afișare a acestora.

Totodată, au fost afișate și cele **809** anunțuri publice privind obținerea autorizației de mediu precum și pentru concursurile organizate la nivelul instituției publice.

O preocupare majoră a conducerii instituției a reprezentat-o **asigurarea transparenței decizionale** și stimularea participării active a cetățenilor municipiului Reșița la procesul de luare a deciziilor administrative, conform cerințelor **Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică**, sens în care s-a realizat informarea, în prealabil, din oficiu, a concetățenilor noștri asupra problemelor de interes public ce urmau a fi dezbătute de forul legiuitor local, vizând consultarea acestora și a asociațiilor legal constituite în procesul de elaborare a acestor hotărâri de consiliu.

Astfel, în perioada de referință, Consiliul Local al Municipiului Reșița a supus procedurii acestei legi un număr de **4** proiecte de hotărâri de interes pentru comunitatea locală, respectiv:

- Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Consiliului Local al Municipiului Reșița pe anul 2015;

- Proiect de hotărâre privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii activităților de dezinfecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al Municipiului Reșița, Regulamentului de organizare și funcționare al activităților de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, Caietului de sarcini și proiectului Contractului delegării gestiunii activităților de dezinfecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al Municipiului Reșița și a indicatorilor de performanță;

- Proiect de hotărâre privind încadrarea terenurilor pe zone în cadrul localității, în vederea stabilirii impozitului pe terenurile din intravilanul Municipiului Reșița;

- Proiect de hotărâre privind stabilirea taxelor speciale pentru anul 2016.

Proiectele au fost aduse la cunoștință publică prin afișare la sediul instituției, astfel s-au întocmit **4** anunțuri publice și **4** procese verbale de afișare a acestora la avizierul instituției.

La ședințele Consiliului Local au participat aproximativ **490** de cetățeni, în calitate de invitați sau ca beneficiari ai unor hotărâri referitoare la concesionarea unor suprafețe de teren, la aprobarea unor documentații de avizare lucrări, aprobarea de studii de fezabilitate, acordarea titlului de „Cetățean de onoare”, precum și cetățeni interesați în soluționarea diverselor probleme privind asociațiile de locatari și/sau proprietari, etc.

Autoritatea publică locală nu a fost acționată în justiție pentru nerespectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Ședințele Consiliului Local al Municipiului Reșița au fost publice.

De asemenea, pe parcursul perioadei de referință, în baza prevederilor Legii nr. 60/1991 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice, s-au îndeplinit toate activitățile/actele procedurale necesare, impuse de acest act normativ, fiind avizate favorabil **33** astfel de solicitări.

În anul 2015, la nivelul Primăriei municipiului Reșița s-au înregistrat **465** petiții, adresate de diverse persoane fizice sau juridice, în mod direct ori sau prin intermediul Instituției Prefectului Județului Caraș - Severin, Guvernului României, Președinției României ori al altor autorități ale administrației publice centrale, ponderea problemelor sesizate fiind de resortul Investiții – **24,30 %**,

Gospodărie urbană și mediu – **19,79%**; Administrarea domeniului public și privat al Municipiului Reșița – **18,28%**; Urbanism – **12,26 %**; Ordine și siguranță publică – **10,10 %**; Asistență socială – **9,46%**; Juridic – **2,15%**, Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local – **2,15%**, Autorizare comerț și activități economice – **0,86%**, Impozite și Taxe – **0,43%**, ș.a.

Un număr de **395** persoane au fost primite în audiență de conducerea Primăriei Municipiului Reșița, fiind aduse la cunoștință, în principal solicitări privind: Administrarea domeniului public și privat al Municipiului Reșița – **34,9%**; Gospodărie urbană și mediu – **13,92%**; Asistență socială – **12,1%**; Ordine și siguranță publică – **9,6 %**; Investiții – **6,3 %**; Juridic – **5,5%**; Urbanism – **5,06 %**, Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local – **3,8 %**; Solicitarea unui loc de muncă – **2,8 %**; Asociații de proprietari – **2,3 %**; Evidența persoanelor – **1,26 %**, ș.a.

Telefonul cetățeanului **0800410010 – 0255/221964** a fost utilizat în **115** cazuri, fiind sesizate în deosebi probleme privind Gospodăria urbană și mediul – **69,56 %**; Investiții – **15,65%**; Întreținerea și repararea patrimoniului consiliului local – **9,57 %**; Ordine și siguranță publică – **2,61%**; Urbanism – **0,87%**; Asociații de proprietari – **0,87%**; Energie electrică – **0,87%**; ș.a.

Au fost înregistrate **23** solicitări de acces la informațiile de interes public în baza prevederilor **Legii nr. 544/2001**, dintre care **15** solicitări referitoare la modul de aplicare a unor acte normative, **7** solicitări au vizat stabilirea modului de cheltuire a banului public, toate fiind soluționate în mod favorabil. Totodată a fost întocmită **1** informare privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001.

## **I. INDICATORI PRIVIND STAREA ECONOMICĂ LA NIVELUL MUNICIPIULUI REȘIȚA**

Situația economico-financiară înregistrată la nivelul UAT Municipiul Reșița, în perioada supusă analizei, a fost influențată de evoluțiile mediului de afaceri de la nivel local, care a cunoscut, în ultimii ani, un **trend descrescător**, stare de fapt reflectată, în principal, de datele furnizate de **Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Caraș-Severin**, potrivit cărora, în anul 2015, în municipiul Reșița au fost înființate **338** firme, dintre care **40** Intreprinderi individuale, **117** Persoane fizice autorizate și **181** Societăți cu răspundere limitată, însemnând o scădere cu **45** a numărului de firme înregistrate față de anul 2014.

Semnificativ este și faptul că, din cele **181** societăți cu răspundere limitată, **170** sunt constituite cu capital privat autohton, **7** cu capital străin și **4** cu capital autohton și străin, situație care evidențiază interesul redus al capitalului străin pentru crearea de investiții cu potențial pentru dezvoltarea zonei și îmbunătățirea gradului de ocupare a forței de muncă, care să faciliteze creșterea volumului resurselor financiare atrase la bugetul local și implicit a calității serviciilor sociale furnizate persoanelor vulnerabile ori aflate în stare de nevoie socială din municipiul Reșița.

De asemenea, potrivit datelor statistice pe care le deținem, a continuat să crească numărul societăților care au intrat în procedura insolvenței, cu mențiunea că S.C. REȘIȚA REDUCTOARE ȘI REGENERABILE SA, S.C. HYDROENGINEERING SA, S.C. D AIDA ROYAL FLOWERS SRL, S.C. Q QUAD SRL, ș.a., au intrat în procedura insolvenței în anul 2014, procedură care a continuat și în perioada supusă analizei, cu mențiunea că, în anul 2015, alte societăți, între care S.C. CAMAND SRL, S.C. ASTRA ASIGURARE REASIGURARE SA, S.C. TESARO COM SRL, etc., au intrat în procedura insolvenței, situație care a influențat negativ nivelul resurselor atrase la bugetul local.

Pe acest fond, anticipând că nu se vor înregistra evoluții semnificative în plan economic la nivel local, prin H.C.L. Nr. 33 din 02.02.2015 a fost adoptat bugetul de venituri și cheltuieli al Consiliului Local al Municipiului Reșița, prin care s-a aprobat realizarea unor venituri totale în sumă de **171.905.690 lei**, a unor cheltuieli totale de **172.600.660 lei** și un excedent bugetar de **695.970 lei**, însă veniturile totale realizate au fost de **136.349.506 lei**, din care **68.209.628 lei venituri proprii**, ceea ce reprezintă **74,37%** din bugetul veniturilor proprii.

În aceste condiții, pe baza analizelor periodice efectuate, am acționat în direcția menținerii unui echilibru între categoriile de cheltuieli efectuate în perioada supusă analizei, situația prezentându-se după cum urmează:

- cheltuieli de personal	- 70.593.410 lei;
- cheltuieli materiale	- 35.330.484 lei;
- cheltuieli de capital	- 8.828.577 lei;
- cheltuieli subvenții	- 1.973.297 lei;
- cheltuieli privind asistența socială	- 5.016.263 lei;
- cheltuieli împrumuturi și dobânzi	- 11.538.292 lei;
- proiecte finanțate din fonduri externe	- 2.349.019 lei;
- alte cheltuieli	- 248.289 lei;
- excedent bugetar	- 482.301 lei.

Luând în considerare indicatorii prezentați, precum și obiectivele țintă preconizate, am acordat o atenție sporită **activității de audit public intern**, astfel că recomandările formulate de auditori au avut o contribuție majoră la îmbunătățirea proceselor de management, respectiv la creșterea performanței structurilor funcționale în implementarea politicilor, programelor și acțiunilor destinate soluționării problemelor curente ale comunității locale.

În anul 2015, prin intermediul structurii de audit public intern, au fost desfășurate misiuni/activități de auditare a sistemelor de control organizate la nivelul Aparatului de specialitate al Primarului și al Serviciilor publice aflate sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Reșița, vizându-se evaluarea eficacității și performanței structurilor funcționale în procesul de implementare a politicilor, programelor și acțiunilor desfășurate în interesul comunității locale, precum și buna gestiune a fondurilor publice.

Activitatea s-a desfășurat în strictă conformitate cu prevederile legale în materie (Legea nr.672/2002 privind auditul public intern, republicată și actualizată, Hotărârea Guvernului nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern, ș.a.), în mod planificat, pe baza planului anual, în care au fost prevăzute misiuni de audit de asigurare și de consiliere, precum și perioade pentru realizarea de misiuni ad-hoc.

Astfel, perioada supusă analizei, au fost realizate **17 misiuni de audit**, din care **16 misiuni de asigurare și 1 misiune de consiliere**.

Misiunile de asigurare au vizat domeniul financiar – contabil ( **7 misiuni** ), procesul bugetar ( **1 misiune** ), sistemul IT ( **1 misiune** ), activitatea juridica ( **1 misiune** ) și funcții specifice entităților publice ( **6 misiuni** - executare silită; administrație publică locală, relații cu publicul și arhiva; consum alimente ; activitate sportivă; urbanism; vânzari active ).

Fiecare misiune de audit a avut obiective precise, în baza constatărilor rezultate fiind formulate recomandări/proponeri de remediere, în strictă consonanță cu reglementările legale incidente.

Cu titlu de exemplu, **misiunile de audit privind activitățile financiar-contabile**, au avut ca **principale obiective**, organizarea registrelor de contabilitate, conducerea contabilitatii, conducerea activității financiare, în baza constatărilor efectuate fiind formulate recomandări, între care pot fi enumerate: elaborarea procedurilor scrise și formalizate privind completarea Registrului-inventar; reglarea înregistrărilor efectuate eronat; înregistrarea corectă în evidențele contabile a amortizării aferente mijloacelor fixe, ș.a.

De asemenea, **misiunile de audit privind funcțiile specifice entității - 6 misiuni**, au avut ca și **obiective principale**, stabilirea modului de înființarea sechestrelor asupra bunurilor mobile și imobile ; organizarea și efectuarea arhivării ; deciziile strategice adoptate privind organizarea activității sportive; consumul de alimente ; emiterea și evidența de alte avize, adeverințe și certificate, ș.a.

Luând în considerare **constatările efectuate**, au fost formulate recomandări, între care cele mai reprezentative sunt: aplicarea conformă a procedurilor de sechestrare și valorificare a bunurilor în vederea recuperării debitelor; actualizarea nomenclatorului arhivistic în conformitate cu structura organizatorică actuală; adoptarea deciziilor în ceea ce privește restrângerea sau reorientarea activității sportive, cu impact asupra bugetului entității, cu acordul Consiliului de Administrație; respectarea cu strictețe a prevederilor legale și a reglementărilor interne, privind primirea cererilor și a documentațiilor, pentru emiterea avizelor de urbanism .

În urma desfășurării misiunilor de audit, au fost adoptate deciziile ce se impuneau pentru urmărirea implementării celor **65 recomandări formulate**, prin intermediul fișelor de urmărire a recomandărilor elaborate pentru fiecare misiune de audit, realizându-se totodată evaluări periodice privind stadiul implementării recomandărilor. În acest sens, a fost întocmit semestrial un centralizator cu recomandările formulate care a fost analizat de către coordonatorul compartimentului, iar entitățile



auditate au întocmit planul de acțiune și calendarul implementării recomandărilor, comunicând periodic situația implementării acestora.

Toate cele **65 de recomandări** cu termen de realizare în anul 2015, au fost implementate în totalitate.

Având în vedere contextul economico-financiar anterior prezentat, am dispus măsurile necesare pentru organizarea corespunzătoare a **activității de colectare a fondurilor la bugetul local**, care este una deosebit de complexă, aceasta fiind desfășurată de **Serviciul Public "Direcția Impozite și Taxe"**, instituție publică aflată sub autoritatea Consiliului Local al municipiului Reșița, în baza Regulamentului propriu de organizare și functionare, aprobat prin H.C.L. nr. 225/22.06.2010 și în strictă conformitate cu legislația în materie, îndeosebi Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal și O.G nr. 92/2003 privind aprobarea Codului de procedură fiscală, prin intermediul structurilor sale funcționale, respectiv:

- Serviciul Impozite și Taxe;
- Serviciul Executare Silită și Urmărire Bunuri;

Astfel, în perioada de referință, au fost soluționate toate cererile depuse de contribuabili, fiind eliberate un număr de **7.802** certificate de atestare fiscală, din care, **1.338** certificate pentru persoane juridice și **6.464** certificate pentru persoane fizice, din încasarea taxelor de eliberare fiind colectată suma de **123.468 lei** (31.651 lei - contravaloare certificate fiscale persoane juridice și 91.817 lei - contravaloare certificate fiscale persoane fizice).

De asemenea, un volum important de activități s-a desfășurat pentru procesarea impunerilor la plată, pe bază de declarații fiscale și scoaterea din posesie, situația prezentându-se după cum urmează: **Persoane juridice** Impuneri: 1892 cazuri; Scoateri din posesie: 1820 cazuri; **Persoane fizice** Impuneri: 6.169 cazuri; Scoateri din posesie : 5.599 cazuri.

Totodată, la nivelul acestui Serviciu au fost întocmite **5.501 adrese**, prin care s-au solicitat și comunicat informații, respectiv **4.830 adrese** pentru persoane fizice și **671** pentru persoane juridice.

Activitatea specifică s-a realizat în conformitate cu cerințele legislației fiscale în vigoare, obiectivele vizate reprezentându-le, în principal, emiterea deciziilor de impunere anuale și verificarea modului de declarare și înregistrare a bunurilor impozabile în scopul creșterii veniturilor la bugetul local.

Astfel, în cursul anului 2015, au întocmit și comunicate peste **1.690** decizii de impunere, pentru contribuabilii înregistrați fiscal în evidențele instituției, cărora li s-a oferit posibilitatea de a vizualiza lista proprietăților cu care figurează în baza de date precum și sumele de plată aferente fiecărui bun impozabil.

Totodată, s-a procedat la evidențierea lunară a restanțierilor, la întocmirea listelor de rămășiță la 31.12.2015, a Borderourilor de debite, la verificarea în Buletinul procedurilor de insolvență a unui număr de 13.057 firme, dintre care un număr de 504 societăți comerciale având sediul fiscal în județul

Caraș-Severin, precum și la verificarea solicitanților de autorizații conform listelor primite de la Comisia de Urbanism în cazul a 541 societăți comerciale.

De asemenea, în perioada de referință, au fost efectuate inspecții fiscale la un număr de **3 societăți comerciale** (S.C. Fanimex SRL, S.C. Elco SRL și S.C. Comalex SRL).

În vederea atragerii de masă impozabilă la bugetul local, inspectorii de specialitate au efectuat verificări periodice în teren, la un număr de **134 imobile ce au fost construite în perioada 1990-2015**, fiind identificate **9 imobile nedeclarate**, pentru care s-a atras suma de **3.094 lei**.

În conformitate cu prevederile H.C.L. nr.15/27.01.2015 privind anularea majorărilor de întârziere pentru persoanele fizice care achită, în perioada 01.02.2015-31.03.2015, debitele scadente, au fost procesate un număr de **1.283 de cereri**, contribuabilii în cauză fiind scutiți de plata sumei de **241.907,43 lei**.

Este de remarcat volumul mare de activități desfășurate pentru soluționarea celor **4.746 cereri** adresate de contribuabilii care au solicitat eliberarea de adeverințe pentru obținerea ajutorului de încălzire sau a ajutorului social.

De asemenea au fost verificate un număr de **315 persoane** care au solicitat adeverințe pentru Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, sumele încasate fiind în valoare de 62.714 lei din totalul atras de 84.240 lei.

Tip impozit	Incasat la 31.12.2014	Incasat la 31.12.2015
Impozit pe cladiri persoane fizice	4.027.143	4.008.559
Impozit și taxa clădiri persoane juridice	6.474.783	5.812.416
Impozit pe teren persoane fizice	656.752	666.223
Impozit și taxa teren persoane juridice	907.823	897.565
Impozit teren extravilan	311.364	287.139
Taxe judiciare de timbru și alte taxe	940.938	773.052
Taxe hoteliere	154.589	183.706
Impozit pe spectacole	15.774	22.238
Impozit pe mijloace de transport persoane fizice	2.538.330	2.641.556
Impozit pe mijloace transport persoane juridice	1.275.776	1.182.898
Taxe extrajudiciare de timbru	535.213	651.333
Venituri din amenzi și alte sancțiuni	1.891.278	2.058.404
Taxa protecție civilă persoane fizice	146.343	161.769
Taxa protecție civilă persoane juridice	24.234	36.741
<b>Total general</b>	<b>19.900.340</b>	<b>19.383.599</b>

### Evoluția veniturilor încasate la bugetul local în perioada 2013, 2014 și 2015

Venit	An fiscal 2013			An fiscal 2014			An fiscal 2015		
	Plan	Realizat la 31.12.2013	Procent %	Plan	Realizat la 31.12.2014	Procent %	Plan	Realizat la 31.12.2015	Procent %
Impozit pe cladiri persoane fizice	3.230.000	3.990.677	124	4.000.000	4.020.999	100,52	4.027.000	4.008.559	99,54
Impozit pe teren persoane fizice	570.000	687.357	121	690.000	656.962	95,07	656.000	666.223	101,56
Impozit pe mijloace de transport pers. fizice	2.200.000	2.512.686	114,3	2.500.000	2.507.263	100,29	2.538.000	2.641.556	104,08
Impozit pe teren extravilan	145.000	248.154	171,2	250.000	311.357	124,54	311.000	287.139	92,33
Imp. pe cladiri pers. juridice	7.000.000	6.839.783	98	7.000.000	6.392.782	91	6.393.000	5.812.416	90,92
Impozit pe teren pers. juridice	1.100.000	995.373	90,5	1.000.000	908.947	90,89	907.000	897.565	98,96
Impozit pe mijloace de transport persoane juridice	1.200.000	1.230.373	102,6	1.200.000	1.126.830	94	1.130.000	1.182.898	104,68
Taxa hoteliera pers. juridice	100.000	136.146	136,2	100.000	154.573	154	154.000	183.706	119,29
Imp. pe spectacole pers. juridice	10.000	7.472	75	7.000	15.774	225	15.000	22.238	148,25
Venituri din amenzi	1.400.000	1.823.978	130,3	1.800.000	1.857.110	103	1.891.000	2.058.404	108,85
Taxe judiciare de timbru	900.000	968.853	107,7	1.000.000	588.065	58,81	590.000	773.052	131,03
Taxe extrajudiciare de timbru	450.000	560.108	124,5	500.000	587.822	117,56	590.000	651.333	110,4
Taxa protectie civila pers. fizice							146.000	161.769	110,8
Taxa protectie civila pers. juridice							34.000	36.741	108,12
<b>Total</b>	<b>18.305.000</b>	<b>20.000.960</b>	<b>109,3%</b>	<b>20.047.000</b>	<b>19.127.484</b>	<b>95%</b>	<b>19.382.000</b>	<b>19.383.599</b>	<b>100,01%</b>

Activitatea de executare silită și urmărirea bunuri, destinată recuperării creanțelor restante, este una complexă, constând, în principal, în comunicarea somației prin poștă cu confirmare de primire, deplasări în teren în vederea comunicării somației, întocmirea de note de constatare, adrese la diverse instituții pentru identificarea domiciliului actual, a locului de muncă, a veniturilor din alte surse precum și a conturilor bancare, etc. ale contribuabililor care înregistrează datoriile către bugetul local, precum și în transmiterea titlului executoriu împreună cu dosarul executării organului competent în vederea efectuării demersurilor de executare silită.

În urma identificării de venituri atât în cazul persoanelor fizice cât și în cazul persoanelor juridice au fost întocmite adrese de înființare a popririi asupra disponibilităților bănești existente în conturile bancare, precum și asupra drepturilor salariale care se comunică terților popriți prin poștă cu confirmare de primire. De asemenea au fost întocmite adrese de înștiințare a debitorilor că le-a fost întocmită poprirea asupra salariului sau disponibilităților bănești care sunt comunicate debitorilor prin poștă cu confirmare de primire.

În situația în care actele fiscale nu au putut fi comunicate prin alte modalități legale s-a procedat la publicarea actelor fiscale pe site-ul Primăriei Municipiului Reșița.

I. În cazul debitorilor persoane juridice pentru care a fost începută executarea silită situația este următoarea :

Situație dosare	Număr dosare	Valoare
Dosare rămase de încasat la 31.12.2014	1123	4.015.721,41
Dosare de executare înregistrate în perioada 01.01.2015-31.12.2015	380	1.637.301,02
Dosare achitate în perioada 01.01.2015-31.12.2015	272	733.332,47
Dosare rămase de încasat la data de 31.12.2015	1231	4.919.689,96

Pentru recuperarea debitelor restante datorate de persoane juridice în perioada de referință au fost întocmite un număr de **428 dosare de executare silită** care cuprind tot atâtea titluri executorii și somații, care au fost comunicate debitorilor prin modalitățile prevăzute de Codul de Procedură Fiscală.

Pentru debitorii care nu au achitat debitele restante în urma comunicării somațiilor, au fost demarate demersurile de executare silită, fiind întocmite un număr de **514 adrese de înființare a popririi**, care au fost comunicate terților popriți fiind înștiințați totodată și debitorii că le-a fost înființată poprirea asupra disponibilităților bănești.

II. În cazul debitorilor persoane fizice pentru care a fost începută executarea silită situația este următoarea:

Situație dosare	Numar dosare	Valoare
Dosare rămase de încasat la 31.12. 2014	2763	2.905.740,49
Dosare de executare înregistrate în perioada 01.01.2015-31.12.2015	2359	1.900.432,92
Dosare achitate în perioada 01.01.2015-31.12.2015	1667	1.109.323,36
Dosare rămase de încasat la data de 31.12.2015	3455	3.696.850,05

Pentru recuperarea debitelor restante datorate de persoane fizice au fost întocmite **2181 dosare de executare silită**, fiind comunicate un număr de 2181 somații însoțite de titlurile executorii.

Pe parcursul aceleiași perioade, în cazul debitorilor care nu au achitat debitele restante în urma comunicării somațiilor, au fost întocmite și comunicate terților popriți un număr de **2177 adrese de înființare a popririi** asupra salariului sau disponibilităților bănești. De asemenea au fost comunicate debitorilor adresele de înștiințare că le-a fost înființată poprirea asupra salariului sau disponibilităților bănești.

Au fost efectuate deplasări repetate de către personalul din cadrul serviciului la debitorii cu restanțe mari în vederea recuperării debitelor în paralel cu parcurgerea fazelor de executare silită prevăzute de Ordonanța Guvernului 92/2003 privind Codul de Procedură Fiscală, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Pentru persoanele fizice care au rămas neîncasate, procesul de executare silită este în derulare, conform prevederilor legale.

III. În cazul debitelor reprezentând **amenzi contravenționale** situația este următoarea:

Situație procese verbale	Nr. Procese Verbale	Valoare
Procese verbale rămase de încasat la 31.12.2014	24148	8.008.946,91
Procese verbale primite în perioada 01.01.2015-31.12.2015	5140	1.912.043,4
Procese verbale anulate, transferate, insolvabile, comunicate pentru transformare în muncă în folosul comunității în perioada 01.01.2015-31.12.2015	2287	742.920,07
Încasări 01.01.2015-31.12.2015	2465	717.461,32
Procese verbale rămase de încasat la data de 31.12.2015	24536	8.460.608,92

În vederea recuperării debitelor provenite din amenzi contravenționale au fost întocmite un număr de **4742** dosare de executare silită cuprinzând tot atâtea somații și titluri executorii pentru care a fost începută procedura de executare silită odată cu comunicarea somațiilor. Pentru debitorii care nu au achitat debitele provenind din amenzi contravenționale în urma comunicării somațiilor au fost continuate demersurile de executare silită fiind întocmite un număr de **3.888 adrese de înființare a popririi** asupra salariului, pensiei sau disponibilităților bănești pentru un număr de **2846 persoane fizice și juridice**. Adresele de înființare a popririi au fost comunicate terților popriți, înștiințându-se totodată și debitorul că i-a fost înființată poprirea.

O altă **direcție prioritară de acțiune** a conducerii instituției și a serviciilor publice aflate sub autoritatea Consiliului Local al municipiului Reșița a reprezentat-o **respectarea/aplicarea întocmai a prevederilor legale din domeniul achizițiilor publice**, respectiv ale O.U.G. Nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică; a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, vizându-se asigurarea cheltuirii judicioase și cu eficiență sporită a fondurilor financiare aflate la dispoziție.

Pe parcursul anului 2015, prin intermediul Biroului Achiziții Publice, Educație, Cultură și Relații Interinstituționale din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului s-au desfășurat un număr de **91 proceduri de achiziții publice**, din care **3 proceduri/cereri de ofertă** și **88 achiziții directe**.

Cele **3 cereri de ofertă**, având ca obiect achiziția de servicii, realizate online, au fost următoarele:

- Proiect Tehnic pentru investiția **"Reabilitare drum de interes local spre zona turistică Secu – Municipiul Reșița"**, pentru care au fost depuse **10 oferte**, procedură finalizată prin încheierea contractului nr. 11.503/02.06.2015 cu S.C. ALDOR SRL Timișoara, la valoarea de 73.909,00 lei, fără TVA;
- Servicii de proiectare privind investiția **"Canalizare în localitățile Secu, Cuptoare și Moniom din Municipiul Reșița"**, pentru care au fost depuse **8 oferte**, procedură finalizată prin încheierea contractului nr.14.404/13.07.2015 cu S.C. SIRIUS PROIECTARE STUDII SRL București, la valoarea de 65.360,00 lei;
- Servicii de proiectare privind investiția **"Canalizare în localitatea Doman, componentă a Municipiului Reșița"**, pentru care au fost depuse **6 oferte**, procedură finalizată prin încheierea contractului nr. 14.849/20.07.2015 cu S.C. ENG GREEN SRL Cluj - Napoca, la valoarea de 58.548,50 lei.

Cu privire la cele **88 achiziții publice**, dintre care **20 achiziții** au fost realizate *online*, distribuția lor pe categorii de contracte încheiate se prezintă astfel: **28 contracte de furnizare, 55 contracte de servicii și 5 contracte de lucrări**, cele mai importante contracte de lucrări fiind:

- Lucrări pentru extinderea iluminatului public în zona str. Scorușului (Lendl) – Plastomet (Marginea) în Reșița;
- Racord electric de alimentare de rezervă pentru manifestările cultural-artistice în Parcul Tricolorul;
- Racordarea instalației de utilizare la locul de consum – Iluminat public în cartierul Doman, zona Slamina.

De asemenea, dintre contractele de furnizare încheiate în perioada supusă analizei, prin achiziție directă, cele mai reprezentative sunt:

- Achiziția de mobilier urban - 13 buc. balansoare pentru locuri de joacă;
- Achiziția de mobilier urban – bănci;
- Achiziția de mobilier urban - module de joacă;
- Achiziția de echipamente (mănuși protecție, bocanci, cască pompieri, combinezon pompieri, brâu pentru pompieri) pentru Serviciul Public Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Reșița, ș.a.

În ceea ce privește contactele de servicii, menționez, cu titlu de exemplu, următoarele contracte încheiate prin achiziție directă:

- Servicii de proiectare, consultanță și supravegherea lucrărilor de amenajare spații verzi pe malul râului Bârzava;
- Analize fizico-chimice și microbiologice de verificare a calității apei la izvoarele și fântânile de pe raza administrativ - teritorială a municipiului Reșița;
- Servicii de întocmire a Planului de mobilitate urbană durabilă a Municipiului Reșița;
- Servicii de proiectare pentru Modernizare străzi în Lunca Pomostului – Municipiul Reșița;
- Studiu de fezabilitate pentru amenajare platforme de colectare deșeuri menajere;
- Elaborarea strategiei de dezvoltare locală a stațiunii Secu;
- Strategii și soluții practice pentru revigorarea economiei locale în orașele cu tradiție industrială și pentru pregătirea unor investiții transnaționale majore;
- Expertiză tehnică în vederea continuării lucrărilor la investiția "Construire grădiniță cu program normal, prelungit și creșă – Cartier Moroasa, str. Sportului, f.n, în Municipiul Reșița";
- Proiect tehnic cu detalii de execuție și asistență tehnică pentru "Construire grădiniță cu program normal, prelungit și creșă – Cartier Moroasa, str. Sportului, f.n, în Municipiul Reșița", ș.a.

În anul 2015, deși s-a înregistrat o diminuare importantă a volumului resurselor financiare disponibile, am continuat să susținem **procesul investițional** desfășurat la nivelul Municipiului Reșița, finanțarea investițiilor aflate în diferite faze de execuție, cât și celor noi, realizându-se cu fonduri de la bugetul local, de la bugetul național, cât și din fonduri europene atrase.

~~Astfel, principalele proiecte de investiții cu finanțare națională aflate în curs de implementare au fost următoarele:~~

~~**Alimentare cu apă localitatea Doman, componentă a Municipiul Reșița,** investiție realizată prin Programul Național de Dezvoltare Locală instituit prin Ordonanța nr. 28/2013, în valoare totală de **3.115.410 lei**, din care valoare Grant **2.951.039 lei** și contribuție proprie **164.371 lei**. Lucrările sunt executate de **S.C. Energomontaj SA**, în baza Contractului de lucrări nr. 26.106/22.12.2014, la prețul de 2.423.983,98 lei, fără TVA ;~~

~~- **Alimentare cu apă localitățile Moniom, Secu și Cuptoare din municipiul Reșița,** investiție realizată prin Programul Național de Dezvoltare Locală instituit prin Ordonanța nr. 28/2013, în valoare totală de **6.212.612 lei**, din care valoare Grant **5.849.662 lei** și contribuție proprie **362.950 lei**. Contractul de lucrări nr. 25.338/10.12.2014 încheiat cu **S.C. AQUA VEST SRL Arad** a fost reziliat, situație ce impune organizarea unei noi proceduri de achiziție publică pentru încheierea unui nou contract de lucrări;~~

~~- **Canalizare menajeră în localitatea Doman, componentă a Municipiului Reșița, județul Caraș-Severin,** investiție realizată prin Programul Național de Dezvoltare Locală instituit prin Ordonanța nr. 28/2013, în valoare totală de **5.800.230 lei**, din care valoare Grant **5.441.830 lei** și contribuție proprie **358.400 lei**. În urma desfășurării procedurii de cerere de ofertă online, a fost încheiat Contractul de lucrări nr. 4868/04.03.2016 cu **S.C. MONI IMPEX SRL Hațeg**, la valoarea de 3.319.185,09 lei, fără TVA;~~

~~- **Canalizare menajeră în localitățile Secu, Cuptoare și Moniom din Municipiului Reșița, județul Caraș-Severin,** investiție realizată prin Programul Național de Dezvoltare Locală instituit prin Ordonanța nr. 28/2013, în valoare totală de **10.664.360 lei**, din care valoare Grant **10.046.310 lei** și contribuție proprie **618.050 lei**. În prezent suntem în faza obținerii avizelor necesare inițierii, prin SEAP, a procedurii de achiziție publică a acestor lucrări.~~

~~- **Reabilitare drum de interes local spre zona turistică Secu din Municipiului Reșița,** investiție realizată prin Programul Național de Dezvoltare Locală instituit prin Ordonanța nr. 28/2013, în valoare totală de **15.313.998 lei**, din care valoare Grant **14.466.702 lei** și contribuție proprie **847.296 lei**.~~

De precizat faptul că, în urma desfășurării procedurii de cerere de oferte, a fost întocmit **Raportul procedurii nr. 1912/02.02.2016**, prin care Municipiul Reșița a fost atribuit contractul ofertantului **S.C. TECHNOCER SRL**, cu prețul de 7.515.040,56 lei. Împotriva rezultatului procedurii au fost formulate **2 contestații**, de către S.C. STRABAG SRL, respectiv de către S.C. ECO BAU-PARC SRL, acestea fiind conexe și soluționate de către **Consiliul Național de Soluționare a**



**Constestațiilor prin Decizia Nr. 343/C4/198,211/08.03.2016**, în sensul respingerii contestației formulate de S.C. STRABAG SRL, respectiv a admiterii contestației formulate de S.C. ECO BAU-PARC SRL. Totodată prin această decizie s-a dispus anularea raportului procedurii nr. 1912/02.02.2016, autoritatea contractantă/Municipiul Reșița fiind obligată la continuarea procedurii de atribuire prin reevaluarea ofertei câștigătoare, în termen de 15 zile de la comunicare/11.03.2016.

- **Legătură rutieră între Calea Timișorii și Unitatea Militară în Municipiului Reșița, județul Caraș-Severin**, investiție realizată prin Programul Național de Dezvoltare Locală instituit prin Ordonanța nr. 28/2013, în valoare totală de **2.826.730 lei**, din care valoare Grant **2.729.370,60 lei** și contribuție proprie **97.359,40 lei**. În urma desfășurării procedurii de cerere de ofertă online, a fost încheiat Contractul de lucrări nr. 2764/22.02.2016 cu **S.C. TECHNOCER SRL Nădrag**, la valoarea de 2.041.358,76 lei, fără TVA.

De asemenea, în perioada de referință, au fost stabilite/nominalizate a fi realizate o serie de obiective de investiții, dotări și alte cheltuieli de investiții, reprezentând **lucrări în continuare, lucrări noi cât și achiziții de bunuri și alte cheltuieli de investiții**, cu finanțare de la bugetul local, fiind prevăzute cheltuieli din total surse de finanțare de **17.501.550 lei**, din care, până la data de 31.12.2015 s-au realizat investiții de **4.115.872,12 lei**, a fost decontată suma de **3.623.140,12 lei**, iar datoria înregistrată la 31.12.2015 a fost de **492.732,24 lei**.

Astfel, cele mai reprezentative **obiective de investiții/lucrări în continuare** realizate în anul 2015, finanțate de la bugetul local, sunt următoarele:

- **Lucrări tehnico- edilitare (LTE) Blocuri de locuințe Calea Caransebeșului Etapa II**, având ca surse de finanțare BL – suma de 121.000 lei și BT suma de 121.000 lei, cheltuielile decontate cu această investiție până la 31.12.2015 fiind de **188.392,07 lei**;

- **Refacere drum pavat din piatră cubică, refacere podețe, refacere zid de sprijin din piatră, str. Butovăț**, fiind prevăzute cheltuieli totale de **95.260 lei** la bugetul local, cheltuielile decontate cu această investiție până la 31.12.2015 fiind de **94.996,26 lei**;

- **Modernizare infrastructură de apă și apă uzată Municipiul Reșița**, fiind prevăzute cheltuieli totale de **110.000 lei** la bugetul local, cheltuielile decontate cu această investiție până la 31.12.2015 fiind de **792.730,00 lei**, urmare a cofinanțării realizate de S.C. Aquacaraș SA;

- **Proiect "Reabilitare blocuri POR pentru domeniul major de intervenție 1.2 Sprijinirea investițiilor în eficiența energetică a blocurilor de locuințe, Str. I.L. Caragiale, nr. 18, 19 și 20 Municipiul Reșița"**, investiție prevăzută a fi realizată cu suma totală de **1.651.286 lei.**, din care **200.000 lei** de la bugetul local, **785.805 lei** fonduri europene, **421.959 lei** de la Ascl și **243.522 lei** de la bugetul de stat;

- **Alimentare de rezervă pentru manifestări cultural-artistice în parcul Piața Tricolorului**, având ca surse de finanțare BL – suma de 105.000 lei, cheltuielile decontate cu această investiție în sumă de **62.511,72 lei** fiind achitate integral, ș.a.

Un număr de 3 obiective de investiții, respectiv: **Amenajare teren între km. 7 și km. 8 - Calea Caransebeșului, Reabilitare și extindere parcul copiilor și Reabilitare Parcul copilului**, deși au fost cuprise în programul de investiții pe anul 2015, nu au fost realizate, nefiind asigurate sursele de finanțare necesare de la bugetul local și de la bugetul național.

De asemenea, deși am previzionat efectuarea și a unui număr de **15 lucrări noi de investiții**, au fost realizate doar **4** dintre acestea, respectiv: Alimentare cu apă localitatea Doman, componentă a Municipiul Reșița; Alimentare cu apă localitățile Moniom, Secu și Cuptoare din municipiul Reșița; Canalizare menajeră în localitatea Doman, componentă a Municipiului Reșița, județul Caraș-Severin și Canalizare menajeră în localitățile Secu, Cuptoare și Moniom din Municipiului Reșița, județul Caraș-Severin, celelalte investiții, între care menționez: Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în Reșița; Amenajare locuri de parcare în Municipiul Reșița, în 6 locații, respectiv: Micro I – Aleea Narcisei, Micro II – Aleea Tușnad și Calea Caransebeșului, Micro III – Aleea Daliilor, Micro IV- Aleea Almăjului și Luncă; Lucrări de iluminat public Parcul Tricolorului – proiectare, execuție și dirigenție de șantier, etc, nefiind inițiate/demarate, datorită insuficienței resurselor financiare cu această destinație.

Cu privire la achizițiile de bunuri și alte cheltuieli, pot fi enumerate, cu titlu de exemplu, ca și dotări independente realizate: achiziționarea instalației de detectare, semnalizare și alarmare la incendiu; achiziția unei autoutilitare și a unui autoturism; etc.

Totodată, doresc să evidențiez în acest context, finanțarea de la bugetul local, cu titlu de cheltuielile de proiectare, a unor proiecte tehnice/documentații/studii de fezabilitate, între care pot fi menționate:

- **Proiectul tehnic Amenajare piste pentru bicicliști între cartierul Lunca Bârzavei și Central Vechi Municipiul Reșița, județul Caraș-Severin**, acesta fiind contractat și urmează a fi asigurată finanțarea necesară realizării acestui proiect;

- **Refacere drum pavat din piatră cubică, refacere podețe, refacere zid de sprijin din piatră**, investiție finanțată cu suma de 3.060 mii lei, realizată integral de firma Edil Construct, până la data de 31.12.2015 fiind decontată suma de 3.100,00 mii lei;

- **Alimentare cu apă în localitatea Doman**, proiect finanțat cu suma de 176.000 lei, fiind executat de S.C. Energomontaj SRL și S.C. Markit SRL, până la data de 31.12.2015 fiind decontată suma de 76.333,00 lei;

- **Alimentare cu apă în localitățile secu, Cuptoare și Moniom**, proiect finanțat cu suma de 217.000 lei, din care 120.000 lei de la bugetul local și 97.000 lei de la bugetul de stat, fiind executat de S.C. Aqua Vest SRL, până la data de 31.12.2015 fiind decontată suma de 91.061,88 lei;

- **Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție pentru reabilitare și modernizare Cinematograf Dacia**, lucrare finanțată de la bugetul local cu suma de 131.000 lei, fiind realizată de firma Systegra, până la data de 31.12.2015 fiind decontată suma de 130.738,16 lei;

- **Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție pentru reabilitare și modernizare Stadion Mircea Chivu**, lucrare finanțată de la bugetul local cu suma de 83.000 lei, fiind realizată de firma Tehnoeval, până la data de 31.12.2015 fiind decontată suma de 82.187,21 lei;

- **Expertiză tehnică la Stadion Mircea Chivu**, lucrare finanțată de la bugetul local cu suma de 25.000 lei, fiind realizată de firma Arhitim, până la data de 31.12.2015 fiind decontată suma de 24.862,00 lei;

- **Reabilitare drum de interes local spre zona turistică Secu**, proiect finanțat cu suma de 140.000 lei, din care 50.000 lei de la bugetul local și 90.000 lei, fiind realizat de S.C. Aldor SRL, până la data de 31.12.2015 fiind decontată suma de 79.976,28 lei;

- **Studiu de fezabilitate Canalizare menajeră Doman**, finanțat de la bugetul local cu suma de 67.000 lei, fiind executat de S.C. Best Tehnology, până la data de 31.12.2015 fiind decontată suma de 64.356,00 lei;

- **Studiu de fezabilitate Canalizare menajeră Secu, Cuptoare, Moniom**, finanțat de la bugetul local cu suma de 102.000 lei, fiind executat de S.C. Best Tehnology, până la data de 31.12.2015 fiind decontată suma de 98.642,00 lei;

- **Proiect tehnic Canalizare menajeră Secu, Cuptoare, Moniom**, finanțat cu suma de 117.000 lei, din care 50.000 lei de la bugetul local și 67.000 lei de la bugetul de stat, fiind executat de S.C. Sirius Proiectare, până la data de 31.12.2015 fiind decontată suma de 63.013,08 lei;

- **Proiect tehnic Canalizare menajeră Doman**, finanțat cu suma de 85.000 lei, din care 40.000 lei de la bugetul local și 45.000 lei de la bugetul de stat, fiind executat de S.C. En Green, până la data de 31.12.2015 fiind decontată suma de 40.757,98 lei;

- **Amenajare drum agricol**, proiect finanțat de la bugetul local cu suma de 100.000 lei, fiind executat de S.C. Via Proiect SRL, până la data de 31.12.2015 fiind decontată suma de 14.508,00 lei;

- **Reactualizare Studiu de fezabilitate blocuri ANL Calea Caransebeșului, etapa a III-a**, finanțat de la bugetul local cu suma de 10.000 lei, fiind executat de S.C. Case SA, până la data de 31.12.2015 fiind decontată suma de 9.672,00 lei;

- **Studiu de fezabilitate Modernizare drum de acces și străzi în cartierul Poiana Golului**, finanțat de la bugetul local cu suma de 30.000 lei, fiind executat de S.C. Via Proiect SRL, până la data de 31.12.2015 fiind decontată suma de 23.560,00 lei;

- **Reactualizare Studiu de fezabilitate Amenajare locuri noi de parcare în Municipiul Reșița**, finanțat de la bugetul local cu suma de 70.000 lei, fiind executat de Manu Consulting și PFA Matei Bogdan, până la data de 31.12.2015 fiind decontată suma de 70.000,00 lei;

- **Reactualizare și completare Studiu de fezabilitate Amenajare torenți**, finanțat de la bugetul local cu suma de 41.000 lei, fiind executat de Sirius Proiectare, E-On Gaz și ABAB, până la data de 31.12.2015 fiind decontată suma de 42.476,65 lei;

- **Strategia privind Dezvoltarea Urbană a Municipiului Reșița**, finanțată de la bugetul local cu suma de 56.564 lei, fiind executat de S.C. Best Tehnology, până la data de 31.12.2015 fiind decontată suma de 56.000,00 lei;

- **Studiu de fezabilitate Modernizare străzi Lunca Pomostului din Municipiul Reșița**, finanțat de la bugetul local cu suma de 125.000 lei, fiind executat de S.C. Strategii de viitor Cotoian Voichița, până la data de 31.12.2015 fiind decontată suma de 38.216,80 lei;

- **Audit energetic/certificate pentru Liceul de artă Sabin Păuța din Municipiul Reșița**, proiect finanțat de la bugetul local cu suma de 6.400 lei, fiind executat de ing. Popescu Adriana, până la data de 31.12.2015 fiind achitat.

Sintetizând, apreciez că cele **18 studii de fezabilitate realizate în anul 2015**, pentru care s-au efectuat cheltuieli în sumă totală de **1.185.959,19 lei**, vor fundamenta deciziile noastre viitoare pentru continuarea investițiilor, șens în care vom realiza o prioritizare a acestora, funcție de fondurile disponibile, precum și de solicitările/nevoile stringente ale populației municipiului Reșița.

Prin intermediul structurii specializate – **Serviciul Proiecte Europene, Relații Interanționale, Comunicare și Relații Mass-Media**, a fost elaborat un portofoliu de proiecte, ținând seama de exercițiul financiar 2014-- 2020 al Uniunii Europene și de oportunitățile de finanțare pentru care Municipiul Reșița se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili.

Astfel, în perioada supusă analizei, a fost depus, spre finanțare Proiectul "Strategii și soluții practice pentru revigorarea economiei locale în orașele cu tradiție industrială și pentru pregătirea unor investiții transnaționale majore (STRATEGIES AND PRACTICAL SOLUTIONS TO REGENERATE LOCAL ECONOMY AND PREPARE TRANSNATIONAL INVESTMENTS IN EX-INDUSTRIAL CITIES – Programul transnațional DUNAREA 2014-2020, INTERREG Danube Transnational Programme)" având ca parteneri:

- Municipality Dimitrovgrad (Bulgaria);
- Universitatea de Management Varna (Bulgaria);
- Usti nad Labem (Cehia);
- IFKA Organizația Non-Profit Ltd.pentru dezvoltarea industriei (Ungaria);
- Universitatea de Vest din Timișoara (România);
- Municipality Kikinda (Serbia);
- Inspiro Consulting (Republica Moldova);

iar ca surse de finanțare:

- FEDR: 1.166.526,40 euro;
- IPA: 386.197,50 euro;
- Buget local: 1.552.723,90 euro;
- Total proiect buget: 1.826.734,00 euro.

De asemenea, în anul 2015, s-au aflat în implementare, următoarele proiecte:

- **Reabilitate blocuri "Program Operațional Regional pentru Domeniul Major de Intervenție 1.2 – Sprijinirea Investițiilor în Eficiența Energetică a blocurilor de locuințe" Str. I.L. Caragiale nr.18, 19, 20 Municipiul Reșița**, valoarea contractului de finanțare fiind de **1.720.837,78 lei**, din care 20% contribuție din bugetul local și 20% contribuție asociații de locatari.

Referitor la această investiție precizez faptul că, Contractul de lucrări nr. 18.968/25.09.2014 a expirat la data de 06.12.2015, iar firma constructoare **S.C. AQUA VEST SRL Arad** a realizat lucrările contractate doar la blocul nr.20, la celelalte 2 blocuri, nr.18 și nr. 19, acestea nefiind efectuate. Valoarea totală a lucrărilor efectuate de S.C. AQUA VEST SRL și solicitate la plată este de **227.579,76 lei**, conform situațiilor de plată și facturilor prezentate.

Data de finalizare a perioadei de implementare a contractului de finanțare este **30.06.2016**.

Procedura de cerere de ofertă a fost reluată pentru restul rămas neexecutat, conform invitației de participare nr. 384458/28.01.2016, însă aceasta a fost anulată deoarece la data limită de depunere oferte nu exista nici un ofertant înscris, după care procedura de cerere de ofertă cu nr. 385816 a fost reluată în SEAP și a fost publicată la data de **14.03.2016**.

- **Flood Prevention – For Better Life Quality Programul de Cooperare Transfrontalieră IPA România – Serbia**, proiect ce vizează modernizarea sistemului de alarmare și prevenire în situații de urgență, acesta fiind evaluat tehnic și financiar și a trecut în etapa de pre-contractare. Valoarea totală a proiectului este de **1.041.429 euro**, din care contribuția de la bugetul local este de **12.702,36 euro**;

- **Acoperiș tip șarpantă cu mansardă la sala de sport – Colegiul Economic al Banatului Montan**, proiect ce vizează îmbunătățirea calității infrastructurii de educație (Sala de sport) a Colegiului Economic al Banatului Montan Reșița pentru asigurarea unui proces educațional la standarde europene și participarea populației școlare la procesul educațional.

Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Regional, Axa 3, DMI -3.4, valoarea totală a proiectului fiind de **2.276.964, 99 lei**, din care contribuția de la bugetul local este de **40.470,88 lei**.

La nivelul Serviciului Proiecte Europene, Relații Interanționale, Comunicare și Relații Mass-Media s-au desfășurat și alte activități, dintre care cele mai reprezentative sunt următoarele:

- realizarea de parteneriate pentru dezvoltarea relațiilor transfrontaliere și transregionale în vederea realizării de proiecte comune;
- întocmirea cererilor de finanțare pentru a fi depuse în funcție de calendarul de lansare a programelor de finanțare având în vedere perioada de programare 2014 – 2020 pentru Instrumentele Structurale ale Uniunii Europene, care reprezintă principala sursă de fonduri nerambursabile pe care o au la dispoziție comunitățile locale din România, Municipiul Reșița;
- întocmirea scrisorilor de intenție privind parteneriatele/înfrățirile pentru dezvoltare comună cu orașele: Rodos (Grecia), Granada, Cartagena, Mazaron, Gondomar

(Spania), Ancona, Potecagnano Faiano, Narni-Italia, Kretinga-Lituania, Lubin (Polonia), Morahalom, Mezokovacsza (Ungaria);

- întocmirea Strategiei de Dezvoltare a stațiunii climatice Secu;
  - semnarea acordului de cooperare între Municipiul Reșița și orașul Marijampole-Lituania;
- 
- primirea delegațiilor oficiale din orașele: Marijampole-Lituania, Pesaro-Italia, Szentes-Ungaria, Piotrkow Trybunalsky-Polonia, ș.a.

Derularea procesului investițional la care am făcut referire s-a realizat în strânsă legătură/conlucrare cu  **Direcția Urbanism și Amenajarea Teritoriului**, a cărei activitate a înregistrat, în perioada supusă analizei, indicatori de performanță asemănători cu cei din anul 2014, astfel:

- au fost eliberate **262** autorizații de construire/desființare, față de **239** în anul 2014, ceea ce reprezintă o creștere cu **9,7%**, din care **245** autorizații de construire și **17** autorizații de desființare;

- au fost eliberate **526** certificate de urbanism, față de **471** în anul 2014, ceea ce reprezintă o creștere cu **11,7%**,

- au fost emise **22** avize de urbanism, față de **30** avize în anul 2014 ceea ce reprezintă o scădere cu **26%**

- au fost eliberate **244** adeverințe, față de **246** în 2013, ceea ce reprezintă o scădere cu **0,1%**.

În ceea ce privește valoarea lucrărilor autorizate declarată de titularii autorizațiilor de construire, situația se prezintă astfel: **76.364.323,06 lei** în anul 2015, față de **106.803.678,23 lei** în anul 2014.

În perioada de referință, a fost atrasă la bugetul local suma de **133.693,23 lei**, reprezentând taxa de autorizare lucrări de construcții, inclusiv taxa certificat de urbanism și prelungiri, suma fiind semnificativ mai mare față de cea atrasă în anul 2014, care a fost de **106.111,18 lei**, ceea ce înseamnă o creștere cu **26%**.

De asemenea, în urma regularizării taxei de autorizare pentru autorizațiile emise anterior, cu termen de finalizare a lucrărilor în perioada supusă analizei, a fost încasată suma de **58.722,08 lei**, față de **119.567,1 lei** în anul 2014.

Autorizațiile de construire au fost eliberate pe următoarele **categorii de lucrări**: Construcții locuințe inclusiv extinderi sau anexe ale acestora, garaje – **22,5%**; Lucrări tehnico-edilitare, drumuri, poduri, parcuri - **21,4%**; Construcții provizorii: chioșcuri sau montări de firme și panouri publicitare – **20,2%**; Lucrări de modificare locuințe, inclusiv șarpante - **9,5%**; Construire și reparații sedii firme, instituții sau culte religioase, săli de sport, turism, cabinete medicale - **6,5%**; Amenajări spații comerciale – **5,3%**; Spații de producție și servicii – **2,7%**; Alte lucrări – **11,9%**.

Dintre lucrările autorizate în anul 2015, cele mai reprezentative sunt următoarele:

- a) Modernizare infrastructură apă, apă uzată- Stație clorinare Sodol;
- b) Înlocuire conducte și branșamente gaze naturale str. Căminelor, Calea Caransebeșului, str. Albăstrelelor, Constructorilor;

- c) Modernizare străzi zona oraș vechi;
- d) Modernizare clădire sediu C.E. C.N.T.E.E. Transelectrica S.A -Sucursala Timișoara;
- e) Alimentare cu apă Moniom, Secu, Cuptoare -mun. Reșița;
- f) Reabilitare Parcul Copilului, municipiul Reșița;
- g) Înlocuire conducte și branșament gaze naturale str. I.L. Caragiale.
- h) Reabilitare termică fațadă clădire Colegiul Traian Lalescu;
- i) Reabilitare termică Corp A Școala Gimnazială nr.7;
- j) Reabilitare stadion și refacere împrejurimi Club Sportiv Municipal Școlar Reșița;
- k) Înlocuire conducte gaze naturale str. G. Enescu, Gratz, D. Bojincă, N. Titulescu, A.I. Cuza ;
- l) Amplasare fântână decorativă la intersecția străzilor A.I. Cuza cu Sportului ;
- m) Reabilitare cu pavaj străzile Vânătorilor, Vlahuță, Romul Ladea, N. Grigorescu, Zorilor;
- n) Extindere iluminat public zona Lend - Marginea;
- o) Modernizare infrastructură Lea j.t. Str. Teilor, M. Kogălniceanu;
- p) Construire stație distribuție carburanți S.C. Lukoil România pe str. Timișoarei, fn;
- r) Reabilitare drum de interes local spre Stațiunea turistică Secu;
- s) Amenajare pârau V. Domanului - curs pârau Doman;
- ș) Amenajare spațiu medical pentru recuperare hidrokinetoterapeutică pe B-dul A.I. Cuza nr.39, etc.

La nivelul Direcției de Urbanism și Amenajarea Teritoriului s-a pus accentul și pe efectuarea de **controale pe teren**, vizându-se asigurarea respectării disciplinei în construcții, adoptarea măsurilor operative de oprire a lucrărilor neautorizate și/sau de sancționare contravențională a celor care au încălcat prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, fiind aplicate **16** amenzi contravenționale, din care **6** amenzi în semestrul I 2015 și **10** amenzi în semestrul II 2015, în sumă totală de **53.000 lei**.

În perioada de referință au fost supuse **procedurii de consultare publică și avizare două documentații de urbanism**, respectiv:

- Modificare Plan Urbanistic Zonal, aprobat prin H.C.L. Nr. 251/30.09.2013;
- Plan Urbanistic de Detaliu "Construire stație de internet wireless și branșament electric" – extravilanul municipiului Reșița, inițiator S.C. 2K Telekom SRL.

De asemenea, a fost supus aprobării Consiliului Local, **Planul Urbanistic de Detaliu "Spațiu comercial și depozitare în municipiul Reșița", str. Unirii**, fiind adoptată H.C.L. Nr. 306/27.11.2015.

Anul 2015 este unul de referință în ceea ce privește volumul și diversitatea lucrărilor efectuate, în beneficiul comunității locale, de **Serviciul Public „Direcția pentru Întreținerea și Repararea**

**Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul Iluminat Public și Dezăpezire”, pe toate domeniile/sectoarele date în responsabilitate.**

Astfel, principalele lucrări efectuate de **Sectorul construcții**, constau în:

**1. S-au executat reparații la zidurile de sprijin în următoarele locații:**

- Zid de sprijin str. Tiglăriei;
- Zid de sprijin str. Stâncilor;
- Zid de sprijin str. Rândul I, nr.15;
- Zid de sprijin – zona Liceul Diaconovici – Tietz;
- Ziduri de sprijin ptr. delimitare parcuri în zona str. Cpt. Ioan Poptelecan.

**Valoarea totală a lucrărilor a fost de 15.469 lei.**

**2. S-au amenajat 2 parcuri în următoarele locații:**

- Strada N. Titulescu;
- Strada N. Balcescu;

Amenajarea a constat în refacerea trotuarelor prin montarea de pavele și borduri, montarea unor bănci și a unor coșuri de gunoi.

**Valoarea totală a lucrărilor fara achiziționarea de mobilier urban este de 11.630 lei.**

**3. La intersecția dintre B-dul A.I. Cuza și Str. Sportului (zona I.P.J. Caraș-Severin) s-a executat o fântână decorativă pentru îmbunătățirea peisajului urban și creșterea atractivității spațiilor verzi în municipiul Reșița. Fântâna are un bazin circular cu diametrul de 6 m și o înălțime de 1.90 m. Jeturile de apă obținute prin montarea diuzelor periferice și a diuzei centrale se vor lumina subacvatic în culori reci (albastru, verde, violet).**

Stadiul fizic al acestui obiectiv a fost la sfârșitul anului 2015 de 90%.

**Valoarea totală a lucrărilor la sfârșitul anului 2015 este de 144.340 lei.**

**4. Pe baza solicitărilor adresate de centrele bugetare din învățământ au fost efectuate diverse lucrări la licee, școli și grădinițe, astfel:**

- s-a realizat o împrejmuire la **Colegiul Traian Lalescu** – clădirea veche.

- s-au executat lucrări de refacere a împrejurii spațiului verde, lucrări constând în refacerea soclului din beton și montarea unui gard metalic pe o lungime de 75 ml.

-s-au amenajat aleile cu pietriș și s-au montat 8 bănci.

- s-au plantat un număr de peste 1.100 de flori.

**Valoarea totală a lucrărilor este de 40.100 lei;**

- s-au executat lucrări de igienizare la **Sala de Sport a Școlii Gimnaziale nr.8 Reșița.**

- s-au executat lucrări de reparații, zugrăveli, vopsitorii, reparații la instalații de la grupurile sanitare din incinta școlii.

**Valoarea totală a lucrărilor este de aproximativ 13.000 lei;**

- s-au executat lucrări de zugrăveli exterioare la **Grădinița cu program normal nr.5.**

**Valoarea totală a lucrărilor este de 3.415 lei;**

- s-au executat lucrări de tinichigerie (revizie învelitoare, înlocuire jgheaburi și burlane), reparații instalații sanitare, termice și electrice, reparații împrejurii, zugrăveli și vopsitorii la alte obiective școlare și anume:

- Liceul de Artă „Sabin Păuța”;
- Colegiul National Mircea Eliade;
- Școala Gimnazială nr. 7 Reșița;
- Școala Gimnazială nr. 2 Reșița;
- Școala Primară Terova;
- Grădinița Pinocchio;



- Grădinița Palatul Fermecat;
- Grădinița Riki – Priki;
- Grădinița Dumbrava Minunată;
- Grădinița Nu Mă Uita;
- Grădinița cu program normal - Doman;

**Valoarea totală a lucrărilor la licee, școli și grădinițe este de 65.143 lei.**

**5. S-au efectuat lucrări edilitar – gospodărești care constau în întreținere și repararea fântânilor și cismelelor din oraș;**

**Valoarea totală a lucrărilor este de 10.952 lei;**

**6. S-au efectuat lucrări neprevăzute în valoare de 170.000 lei.**

- s-au confectionat și montat balustrade zona Poiana Golului – intrare UCMR, str. Cireșului - 135 ml, zona Dealul Crucii. S-au vopsit balustradele în stațiile de autobuz Poliție, B-dul A. I. Cuza.

- s-au montat receptori pluviali (guri de scurgere) în vederea asigurării funcționalității rețelei de canalizare pluvială – str. Căminelor.

De asemenea s-au executat, reparat și întreținut (curățat) rigole care preiau apele superficiale de la marginea părților carosabile și bordura trotuarelor în următoarele locații:

- Cartier Doman;
  - Str. Vlad Tepeș;
  - Zona drum de centură;
  - Cartier Terova;
  - Zona str.Cpt. Ioan Poptelecan.
  - s-a executat împrejmuirea haldinei de deșeuri vegetale din Moniom, lucrare solicitată de Serviciul Public – Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița. Împrejmuirea a fost realizată din stâlpi din țevă montați la o distanță de 2 m și plasă de gard cu înălțimea de 1,8 m. Lungimea împrejmuirii este de 178 ml.
  - s-au executat lucrări de amenajări interioare (zugrăveli, vopsitorii) în diferite locații:
    - sediul Serviciului Public Direcția Poliția Locală;
    - sediul Corpului I al Primăriei Municipiului Reșița;
    - sediul Serviciului Public – Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița;
    - Biblioteca G. Enescu;
    - Camin Cultural – cartier Terova;
    - Camin Cultural – cartier Moniom;
  - s-au executat lucrări de reparații la clădirile unor case sociale existente pe str. Ceretului și Mierlei (reparații ale șarpantelor și învelitoarelor), acestea fiind impuse de pagubele produse de rafalele de vânt, precum și la imobilul situat pe str. Randul II, nr. 22 ca urmare a unui incendiu;
    - s-au executat lucrări de amenajare a aleilor la Biserica Ortodoxă Română din Parcul Tricolorului. S-au montat pavele pe o suprafață de 100 m<sup>2</sup> și borduri pe o lungime de 60 ml. De asemenea s-au executat tencuieli la fațadă.
- Valoarea totală a lucrărilor este de 13.475 lei;**

- S-au executat o serie de lucrări pentru diferite obiective aparținând Serviciului Public “Direcția de Asistență Socială” în valoare de 12.615 lei, cele mai importante fiind:
  - lucrări de reparații la instalațiile sanitare, termice sau electrice la Centru de Zi Maria, Centru de zi pentru persoane varstnice, sediul serviciului;
  - lucrări de reparații, amenajări interioare și reparații la instalații sanitare și electrice la Serviciul – Creșe;
  - zugrăveli și vopsitorii casa scării la Creșa PP5 Reșița.

O serie de lucrări au fost realizate de **Sectorul Iluminat Public**, dintre care pot fi exemplificate următoarele:

- efectuarea de lucrări de întreținere la iluminatul stradal și iluminatul arhitectural în **valoare de 200.000 lei;**

- executarea operațiunilor de verificare a semafoarelor cu efectuarea remedierilor de urgență a defectelor apărute;

- efectuarea lucrărilor de extindere a iluminatului stradal **în valoare de 76.633 lei;**

- realizarea extinderii rețelei electrice de iluminat public în zona Complex Victoria – parcare – Aleea Tineretului, în zona Aleea Domogled, bl.nr.2, spate și pe Aleea

- Godăeanu, bl. nr.2, zona garajelor;

- montarea figurinelor și ornamentelor luminoase pentru **Sărbătorile de Iarnă.**

**Valoarea totală a lucrărilor de iluminat festiv efectuate este de este aproximativ de 120.000 lei;**

- amenajarea locațiilor pentru diferite ocazii: **Zilele Reșiței, Ziua Recoltei** ș.a.

Relevante sunt, de asemenea lucrările **împrejmuii la cimitire din oraș**, constând în:

- montarea de stâlpi din țevă și panouri din tablă zincată cutată pe o lungime de 110 ml. la **Cimitirul nr.7**, în valoare totală fiind de **22.645 lei.**

- montarea de porți, precum și a unor stâlpi din țevă și panouri din tablă zincată cutată pe o lungime de 185 ml. la **Cimitirele nr. 4 – 5 – 6**, valoarea totală a lucrărilor fiind de **13.545 lei.**

- montarea de stâlpi din țevă și panouri din tablă zincată cutată pe o lungime de 90 ml. la **Cimitirul nr. 2-3**, confecționarea și montare porți în zona drumului de centură, executare trepte și montare balustradă la intrarea în cimitir, valoarea totală a lucrărilor fiind de **12.603 lei.**

Și la nivelul **Serviciului Public „Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița”** s-a realizat, în perioada supusă analizei, un volum important și diversificat de activități, potrivit competențelor legale, stabilite prin actele normative și Hotărârile Consiliului Local al municipiului Reșița privind administrarea spațiilor construite, cadastru și agricultură, administrarea Grădinii Zoologice, administrarea Bazinului de Înot, ș.a.

Astfel, cele mai reprezentative activități desfășurate la nivelul Serviciului pentru Administrarea Spațiilor Construite, ce are în componență, între altele, Compartimentul locuințe spații cu altă destinație, Compartimentul vânzări locuințe, Biroul asociații de proprietari, ș.a. cu impact major în plan social, sunt următoarele:

- realizarea/actualizarea evidenței și urmărirea modului de derulare a celor **1.330 contracte de închiriere**, din care: **644** contracte pentru locuințe construite din fondul de stat, inclusiv cămine; **89** contracte pentru locuințe sociale; **290** contracte pentru locuințe ANL; **152** locuințe Mociur; **146** contracte pentru spații cu altă destinație, inclusiv garaje; **2** contracte locuințe de necesitate.

În anul 2015, din închirii s-a încasat suma de **1.182.446,83 lei.**

- preluarea și analizarea cererilor pentru locuințe ANL și sociale, efectuarea de anchete sociale, verificarea actelor doveditoare, întocmirea repartițiilor de locuințe pentru persoanele aprobate în Comisia de Analiză a Solicitărilor de Locuințe;

- participarea la recepționarea celor 3 blocuri de locuințe ANL situate pe Calea Caransebeșului, cu 16 apartamente fiecare, întocmirea a 48 contracte de închiriere aferente și predarea acestora către chiriași ;

- închirierea a 16 apartamente situate în str. Zimbrului nr. 42 (Moara Juracsek) ;

- identificarea, evidența și întocmirea situațiilor cu imobilele proprietate a municipiului Reșița ce necesită lucrări de reparații, întreținere și intervenție, ș.a.

De asemenea, prin intermediul **compartimentului vânzări locuințe**, în baza celor 32 cereri pentru vânzarea locuințelor, s-au comandat 10 rapoarte de evaluare/reevaluare, în vederea vânzării către chiriași a locuințelor conform prevederilor Legii 85/1992, din care un raport pentru 1 vânzarea unei boxe și 1 raport pentru vânzare garaj. Activitatea s-a materializat în întocmirea și redactarea a 6 contracte de vânzare cumpărare locuințe din fondul de stat și naționalizate, 1 garaj și 2 spații cu altă destinație (puncte termice, sedii firme).

Astfel, în urma **vânzării locuințelor** a fost încasată suma se **131.517,51 lei**, față de 120.000,00 lei venituri de realizat, ceea ce înseamnă o creștere cu **109,60%**, iar încasările realizate din vânzarea **spațiilor cu altă destinație** (cabinete medicale, puncte termice, sedii firme) au fost de **261.100,19 lei**, față de 300.000,00 lei total venituri de realizat pe anul 2015, înregistrându-se o realizare de **87,03%**, cu precizarea că, veniturile obținute din vânzarea cabinetelor medicale se fac venit la bugetul local, utilizându-se pentru realizarea unor proiecte de interes public în domeniului sanitar.

Activitatea desfășurată în relația cu **Asociațiile de Proprietari** a vizat, în principal, îndrumarea și sprijinirea asociațiilor de locatari pentru reorganizarea acestora în asociații de proprietari, efectuarea de controale financiar-contabile și de gestiune asupra patrimoniului asociațiilor de proprietari/locatari, soluționarea, în condițiile legii, a petițiilor adresate de cetățenii municipiului Reșița, realizarea de întâlniri cu reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, etc.

În perioada de referință, în urma asigurării de consultanță economică și juridică, au fost înființate **13 asociații de proprietari**.

De asemenea, s-a acordat consultanță proprietarilor cabinetelor medicale vândute în Policlinica nr.2, în vederea constituirii acestora în asociație de proprietari.

În conformitate cu prevederile **art. 55 din Legea nr. 230/2007** privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, au fost efectuate verificări financiar-contabile și de gestiune la un număr de **65 asociații de proprietari/locatari**, constatându-se unele nereguli privind gestionarea mijloacelor materiale și bănești, pentru faptele săvârșite, fiind aplicate **2 sancțiuni administrative (avertisment)**, **15 amenzi contravenționale**, iar într-un caz s-a solicitat și obținut retragerea atestatului administrator de imobile, de către Comisia de atestare din cadrul Consiliului Local al municipiului Reșița.

În anul 2015, au fost soluționate un număr de **693 cereri, sesizări, petiții**, adresate de către proprietari, locatari, reprezentanți ai asociațiilor de proprietari sau instituții (Instituția Prefectului,

Politia Municipiului Reșita, Inspectoratul Județean de Construcții, etc), Serviciile publice de sub autoritatea Consiliului Local al municipiului Reșita.

O pondere importantă a activităților privind administrarea domeniului public și privat al Municipiului Reșita a reprezentat-o cele desfășurate pe linie de **cadastru și agricultură**, prin intermediul structurilor sale funcționale, respectiv: Compartimentul Licitatii și contracte, Compartimentul Identificare, Înregistrare Publicitate Imobiliară și Registru Spații Verzi și Compartimentul pentru Cadastru și Agricultură.

Pe parcursul perioadei de referință, au fost întocmite **112 contracte noi**, din care, **25** contracte de închiriere teren ambulanți; **17** contracte de închiriere teren terase; **54** contracte închiriere teren cu destinație de curte, incintă; **3** contracte de închiriere alei acces și **13** contracte concesiune terenuri pentru diverse construcții, la finele anului 2015 existând în evidență, **1042 contracte**, încasându-se în total **2.664.416,70 lei**.

Au fost organizate **7 licitații publice**, care presupun întocmirea de anunțuri publicitare, expedirea de invitații de participare pentru membrii comisiei de licitație, întocmirea documentelor licitațiilor, respectiv, instrucțiuni pentru ofertanți și caiete de sarcini, precum și multiplicarea acestora în vederea vânzării solicitanților care își exprimă opțiunea de a participa la licitație, întocmirea și semnarea contractelor pentru cei în favoarea cărora s-a adjudecat licitația.

Se impune a fi relevat volumul mare de activități desfășurate, constând în deplasări în teren, efectuări de măsurători, întocmiri de schițe, planșe, etc, în vederea închirierii unor terenuri cu destinația de curți/grădini, concesiunii de terenuri pentru diferite construcții, etc.

Săptămânal a fost transmisă Direcției Juridice și Administrație Publică Locală situația tuturor contractelor de închiriere și concesiune, conform Dispoziției nr. 5130/01.10.2008, iar lunar a fost comunicată situația terenurilor nou contractate, spre a fi introduce în domeniul privat al municipiului Reșita.

De asemenea, la data de 01.11.2015 au fost declanșate operațiunile prevăzute în legislație privind inventarierea anuală a terenurilor.

Relevante sunt, de asemenea, activitățile desfășurate pe linie de identificare, înregistrare, publicitate imobiliară și registru spații verzi, dintre care pot fi menționate:

- întocmirea a **16** contracte de vânzare-cumpărare terenuri reprezentând incinte, curți, grădini, terenuri de sub construcții și terenuri concesionate, din care **12** contracte concesiune terenuri și **4** contracte curți-grădini, realizându-se încasări în sumă de **243.753 lei**.

- întocmirea a **30** Dispoziții de atribuire teren și referate pentru locuințele cumpărate;

- întocmirea a **55** adeverințe de confirmare a amplasării unor terenuri în extravilanul sau intravilanul municipiului Reșita, în urma verificărilor și suprapunerii schițelor de Carte Funciară;

- întocmirea a **14** documentații de alipire, dezlipire, apartamentare și intabulare și actualizare date imobil, între care semnificative sunt: UI-Biblioteca Tineretului nr.3 și nr.5, Primă înscriere

imobil/construcție Colegiul Tehnic Cărășan, Dezmembrare teren Km. 7, Înscriere construcție - Parcul copiilor, Dezmembrare parcele situate în Reșița –Valea Țerovei - Aglomerator, ș.a.

**Activitatea desfășurată pe linie de cadastru și agricultură** a fost, de asemenea, deosebit de complexă, unul dintre obiectivele majore vizate reprezentându-l primirea și verificarea documentațiilor depuse de cetățeni potrivit prevederilor art. 36 din Legea 18/1991 privind fondul funciar, republicată cu modificările și completările ulterioare, și înaintarea către Instituția Prefectului - Județul Caraș-Severin a propunerilor pentru împroprietărirea cu teren a celor ce se încadrează în prevederile legale în materie.

În perioada de referință au fost încheiate **597** contracte și acte adiționale de închiriere a terenurilor din extravilan și intravilan, încasându-se suma de **99.184,01 lei**, precum și un număr de **54** contracte închiriere conform Ordonanței de urgență nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, încasându-se suma de **61.081,79 lei**.

De asemenea, au fost efectuate operațiunile de verificare în teren pe baza datelor din registrul agricol, a existenței produselor agricole, în vederea eliberării atestatelor de producător, precum și a carnetelor de comercializare a produselor din sectorul agricol, conform *cerințelor Legii nr. 145 din 21 octombrie 2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol*, fiind eliberate **79** atestate producător agricol, care au fost vizate trimestrial și **79** carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol.

Totodată, în baza verificărilor efectuate în evidențele primare din Registrul Agricol privind situația terenurilor agricole, au fost eliberate un număr de **3.568** adeverințe, o parte dintre acestea fiind eliberate în vederea accesării de subvenții în agricultură, pentru un număr de **366** fermieri.

În vederea obținerii de subvenții în agricultură, respectiv pentru pășunea Municipiului Reșița, s-a efectuat digitizarea terenului pe blocuri fizice, identificarea fiind transmisă la A.P.I.A. Caraș-Severin, odată cu depunerea cererii de subvenție.

Indicatorii activității la care am făcut referire s-au realizat în condiții de legalitate, fiind asigurată ori de câte ori situația a impus-o, asistență și consultanță juridică, inclusiv la toate licitațiile organizate, cât și apărarea și reprezentarea intereselor Serviciului în cele **160** acțiuni aflate pe rolul instanțelor de judecată competente.

De asemenea, activitatea pe linie de executare silită a fost una semnificativă, în perioada de referință fiind întocmite **206** dosare de executare silită, din care 103 titluri executorii și 103 somații de plată, cu mențiunea că **71** dosare execuționale au fost încheiate prin achitarea integrală a debitului, precum și un număr de **40** de popriri asupra disponibilităților bănești și **25** dispoziții de suspendare sau încetare a executării silite, după caz.

Se impune a fi evidențiată și activitatea Compartimentului parcări cu plată, de Reședință și Ridicarea Mașinilor, materializată în următorii indicatori:

- Întocmirea a **72** contracte de închiriere cu persoane juridice pentru terenuri cu destinația de parcare publică amenajată, însumând **153** locuri de parcare;
- Facturarea și încasarea contravalorii contractelor de închiriere încheiate pe anul 2015 pentru persoanele juridice : **56.910,84 lei**;
- ~~Analizarea, întocmirea și eliberarea de autorizații de staționare temporară pe trotuar autovehiculelor ce aprovizionează spații comerciale pentru **21** de societăți comerciale;~~
- ~~Facturarea și încasarea contravalorii autorizațiilor de staționare temporară pe trotuar și a autorizațiilor de parcare pentru auto >3,5 to, valabile pentru anul 2014: **18.539,79 lei**;~~
- Taxarea autovehiculor cu masă totală autorizată mai mare de 7,5 tone, în parcare din zona Parcului industrial Valea Târovei conform H.C.L. nr.284/12.08.2010 – valoare **1.682,37 lei** - 81 autovehicule;
- Întocmirea și eliberarea a **8.300** abonamente de parcare pentru rezervarea locurilor de parcare la domiciliul persoanelor fizice, pentru care s-a încasat suma de **580.305,39 lei**;
- Realizarea integral, (**100 %**), a programului anual de delimitare și inscripționare, în vederea rezervării locurilor de parcare din municipiul Reșița;
- Verificarea, analizarea și emiterea a **118** carduri legitimație pentru locuri gratuite de parcare persoanelor cu dizabilități fizice, conform prevederilor Legii nr.448/2006;

În anul 2015 s-au încasat **657.438,39 lei**, față de veniturile prognozate, în sumă de 620.347,35 lei, reprezentând realizări de **106 %**.

Activitatea de **evidență patrimoniu și învățământ** a vizat, cu precădere, introducerea în programul informatic **Avan Patrimoniu** a 210 poziții, privind parcările aparținând domeniului public și privat al municipiului Reșița precum și a imobilelor/baze sportive Complexul municipal de sport și sănătate Ion Schuster, Complex bazine Lunca Pomostului, Ștrand cartier Moroasa, căminele culturale din localitățile aparținătoare, actualizarea fișelor de imobil, potrivit prevederilor H.C.L. nr. 48/2012, fiind totodată deschise noi fișe de imobil cu inventarul locurilor de joacă situate pe Aleea Narcisei, Parcul Bernard Andrei și str. Ion Corvin, participarea la cele **8 acțiuni de ridicare** de pe domeniul public a unor construcții neautorizate tonete, chioșcuri, precum și încheierea a **62 contracte de închiriere** camera cămin/spații din incinta unităților de învățământ/terenuri și săli de sport pentru diverse activități, etc.

Referitor la activitatea desfășurată pentru **Administrarea Grădinii Zoologice „Prof. Ion Crisan”**, se impun a fi relevate preocupările angajaților pentru completarea colecției de animale și păsări, urmare a schimbului de animale realizate cu Grădina Zoologică din Timișoara și a preluării de animale, prin donație, de la diverse persoane fizice.

La sfârșitul anului 2015, colecția de animale și păsări din **Grădina Zoologică „Prof. Ion Crisan”** era formată din **50** de specii, totalizând **349** de exemplare.

A doua preocupare, aflată într-o strânsă interdependență de prima, a fost aceea de asigurare a hranei acestor animale și păsări, în conformitate cu dieta fiecărei specii în parte și numărul de

exemplare, sens în care au fost încheiate contracte de sponsorizare cu S.C. Citrus Frutis Reșița, S.C. Indra General Trading SRL, fiind efectuate demersuri pentru încheierea unui contract și cu S.C. Profi SRL Reșița.

De asemenea, se impun a fi relevate eforturile depuse pentru reamenajarea amplasamentelor pentru animale, precum și a spațiilor verzi, reabilitarea instalațiilor de apă, etc.

Deși au avut loc aceste modernizări, numărul de vizitatori a scăzut, astfel că, pe întreg anul 2015, situația acestora se prezintă astfel :

Vizitatori adulți	Vizitatori copii	Vizitatori familii	Vizitatori – cu intrarea gratuită	Total vizitatori
15.427	10.298	4.494	2.446	32.665

Suma încasată în anul 2015, ca urmare a vânzării билетelor de intrare, a perceperii taxei foto/video și a vânzării porcilor vietnamezi, a fost de **123.572,58 lei**.

Cu privire la activitatea de **Administrare a Bazinului de Înot și a Cinematograful Dacia**, se impune a se evidenția interesul manifestat de angajații de la Piscina olimpică din cadrul Complexului Municipal de Sport și Sănătate în vederea oferirii unor condiții optime de pregătire pentru sportivii de performanță ai Cluburilor sportive, pentru publicul larg doritor de înot de agrement, inițiere în tainele înotului, perfecționare în înot și pentru copiii și tinerii cu dezabilități și suferinzi de sindromul Down din municipiul Reșița și alte localități din județ.

În cursul anului 2015, un număr de **3028** persoane, ceea ce reprezintă o medie de 253 de persoane pe lună, au participat la cursurile organizate, contra cost, în cadrul Complexului, iar **1369** copii și adulți au participat la cursurile de inițiere.

Urmare a desfășurării acestor activități a fost încasată suma de **613.575,73 lei**, ceea ce reprezintă **90,23 %** față de ceea ce ne-am propus.

Având în vedere interesul Consiliului Local al Municipiului Reșița de a sprijini sportul de performanță, se impune a se evidenția facilitățile oferite, prin punerea la dispoziție a Complexului, cu titlu gratuit, pentru cei **122** sportivi legitimați la Clubul Sportiv Școlar, Clubul Sportiv Municipal, Clubul Sportiv Universitar Eftimie Murgu care s-au pregătit în această piscină, obținând rezultate bune la competițiile naționale și internaționale la care au participat, precum și pentru cei peste **250** de copii din clasele a-I-a au participat la cursurile intensive de învățare a înotului, dintre care **88** copii au fost selecționați pentru a fi formați ca viitori sportivi.

În baza parteneriatului încheiat cu Academia Olimpică Română, Centrul Primăvara, Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin și Radio România Reșița, au fost puse la dispoziție două culoare, o dată pe săptămână, pentru proiectul „Joaca - dincolo de bariere”, proiect ce sprijină mișcarea și socializarea copiilor și tinerilor cu dizabilități, suferinzi de sindromul Down.

În perioada de referință s-au efectuat o serie de achiziții și reparații care au dus la îmbunătățirea activității Complexului Municipal de Sport și Sănătate, dintre care pot fi menționate achiziționarea și instalarea 9 delimitatoare culoare pentru înlocuirea celor vechi care erau defecte și decolorate, reabilitarea celor două camere de dușuri prin impermeabilizarea pereților, pardoselilor, înlocuirea gresiei, faianței și construirea unor tavane false, ș.a.

În luna august 2015 s-au efectuat lucrări de reparații, întreținere și revizie la cuva bazinului, la instalațiile de încălzire, climatizare și recirculare a apei din bazin, precum și la spațiile interioare care au necesitat lucrări de reparații și zugrăvire, lucrări necesare pentru aducerea Complexului la un nivel estetic și funcțional optim pentru desfășurarea activităților unui nou an.

O serie de reparații și investiții s-au efectuat și la **Cinematograful Dacia**, constând în înlocuirea în totalitate a fotoliilor din sala de spectacole cu unele moderne, montarea de mocheta pentru trafic intens pe toată suprafața șălii, ș.a, iar în parteneriat cu S.C. MARCOM FANTASTIC SRL București s-a dotat sala cu ecran panoramic 3D, sistem de sonorizare și proiecție de ultimă generație, condiții în care au fost difuzate filme deosebit de apreciate de publicul spectator, veniturile realizate în anul 2015 fiind de **167.202, 20 lei**.

Se impune a se evidenția, de asemenea, activitatea desfășurată pe linie de **autorizare comerț și activități economice**, aceasta vizând realizarea, cu prioritate, a următoarelor obiective:

- Analizarea și verificarea solicitărilor agenților economici în vederea autorizării privind orarul de funcționare și de comercializare în zone publice;
- Analizarea și verificarea solicitărilor agenților economici în legătură cu vizarea, completarea/codificarea autorizațiilor de funcționare;
- Analizarea și verificarea solicitărilor agenților economici în legătură cu prelungirea ocazională a programului de funcționare;
- Verificarea respectării orarului de funcționare și a obiectului de activitate înscris în autorizația de funcționare;
- Urmărirea organizării și desfășurării activității din piețe și a locurilor autorizate în scopul desfășurării unui comerț civilizată;
- Analizarea sesizărilor cetățenilor în legătură cu actele de comerț, precum și a încălcării normelor privind ordinea și liniștea publică;
- Colaborarea cu inspectorii ai compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei precum și inspectorii ai altor instituții publice abilitate.

În perioada supusă analizei au fost eliberate **256** autorizații privind orarul de funcționare și **211** acorduri pentru desfășurarea activităților comerciale în zone publice. De asemenea, au fost vizate **844** autorizații și s-au efectuat **132** modificări/completări la autorizațiile de funcționare. În urma solicitărilor agenților economici au fost aprobate un număr de **135** prelungiri ocazionale ale orarului de funcționare, ocazionate de organizarea unor evenimente speciale.



Valoarea totală a veniturilor realizate în anul 2015 a fost de **111.065 lei**, față de 102.240 lei în anul 2014.

În anul 2015 au fost analizate solicitările agenților economici care au vizat domeniul de activitate precum și sesizările cetățenilor privind modul de desfășurare a activităților comerciale, a încălcării normelor privind ordinea și liniștea publică.

De asemenea, au fost efectuate controale tematice organizate atât în cadrul biroului cât și în colaborare cu inspectori ai compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei precum și inspectori ai altor instituții publice abilitate, dintre care cele mai reprezentative sunt: Direcția de Sănătate Publică Caraș-Severin, Garda Națională de Mediu - Comisariatul Județean Caraș-Severin, Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor.

Activitatea **S.C. Piețe Reșița SRL în reorganizare judiciară** s-a desfășurat și în anul 2015, în conformitate cu **Planul de reorganizare** elaborat de administratorul judiciar **SCP MAGISTER SPRL**, pentru o perioadă de 3 ani și prevederile Regulamentului propriu de funcționare și a vizat asigurarea serviciilor publice de întreținere, administrare și exploatare a piețelor agroalimentare Reșița Sud, Reșița Nord, Muncitoresc (doar sâmbăta), Piața de vechituri și piața auto de pe Aleea Gugu, dezvoltarea comerțului pe raza Municipiului Reșița, sens în care a încheiat un număr de **70** contracte, precum și îmbunătățirea continuă a rezultatelor financiare înregistrate.

Comparativ cu anul 2014, se constată o **creștere** a numărului contractelor încheiate cu utilizatorii, urmare a închirierii/dării în folosință a tuturor spațiilor din Piața Reșița Sud Hala Centrală Corp A – **12** contracte, Piața Reșița Sud și împrejurimi – **29** contracte (rulote și chioșcuri), Piața Reșița Nord – **16** contracte, Piața de vechituri și Piața auto – Aleea Gugu – **7** contracte (spații comerciale și **6** terase).

Totodată, în punctele de lucru ale societății sunt prevăzute un număr de **796** mese de închiriat, după cum urmează: **226** mese în Piața Reșița Sud, **246** mese în Piața Reșița Nord și **324** mese în Piața de vechituri de pe Aleea Gugu.

La solicitarea cetățenilor din Cartierul Muncitoresc, a continuat să funcționeze piața deschisă în această zonă, având programul de funcționare în fiecare zi de sâmbătă, între orele 08.00-16.00.

Urmare a aprobării de către Consiliul Local al Municipiului Reșița privind alocarea de la bugetul local a sumei de **281.411 lei** pentru continuarea lucrărilor de la Corpul B al Halei Centrale din incinta Pieței Agroalimentare Reșița Sud, această investiție a fost finalizată la data de 27.02.2015.

În perioada supusă analizei, **S.C. Piețe Reșița SRL** a realizat **venituri totale** în sumă de **1.685.614 lei** și **cheltuieli totale** în sumă de **1.237.332 lei**, realizând un **profit brut** de **448.282 lei**.

Singurele datorii înregistrate de această societate la 31.12.2015 erau către S.C. Brantner Servicii Ecologice SA – Punctul de lucru Reșița, în sumă de **59.835 lei**, care au fost eșalonate la plată pe o perioadă de 3 luni.

Trebuie precizat faptul că, în urma adoptării/aprobării de către forul local a **H.C.L. Nr. 314/27.11.2015**, investiția **“Hala Centrală Reșița”**, județul Caraș-Severin, a fost preluată în proprietatea Municipiului Reșița și în administrarea Consiliului Local al Municipiului Reșița prin Serviciul Public „Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița”.

Pe fondul creșterii veniturilor realizate, a eficienței activității manageriale desfășurate, urmare a viabilității măsurilor stabilite prin Planul de reorganizare judiciară elaborat de SCP MAGISTER SPRL, la finele anului 2015 au fost achitate integral obligațiile S.C. Piețe Reșița SRL către bugetul de stat și bugetele asigurărilor sociale, către fondurile speciale, plata TVA, precum și cheltuielile aferente procedurii de reorganizare judiciară, astfel că, societatea a ieșit din insolvență, prin hotărâre judecătorească, la data de 21.01.2016.

De asemenea, activitatea **S.C. Termo Serv CET SRL Reșița**, societate înființată prin H.C.L. Nr. 122 din 14.05.2013, având ca unic acționar Consiliul Local al Municipiului Reșița, a fost direcționată în vederea îndeplinirii la standarde superioare a obiectivelor/sarcinilor încredințate, constând în asigurarea de servicii de exploatare, mentenanță, reparații, pază, a centralelor termice care asigură încălzirea celor 22 de centre bugetare din municipiul Reșița, ponderea cea mai mare deținând-o școlile și liceele.

Principalele lucrări realizate și servicii furnizate în anul 2015 au fost următoarele:

- instalarea de centrale termice individuale , în fiecare unitate de învățământ, instituție public de sub autoritatea Consiliul Local al Municipiului Reșița, în vederea furnizării energiei termice;
- efectuarea de lucrări de separare a instalațiilor de distribuire a agentului termic și contorizare a consumatorilor pentru căminul nr.3 din incinta Colegiului Tehnic Reșița;
- servicii de exploatare la centralele termice care deserveșc clădirile în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar;
- servicii privind mentenanța, verificarea tehnică în utilizare și supraveghere RSVTI la centralele termice în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar;
- exploatarea celor 6 centrale, precum și a celor 36 minipuncte termice de imobil, care alimentează instituțiile bugetare;
- exploatarea a 51 centrale termice de mică capacitate ce alimentează clădirile din Municipiul Reșița;
- transferul prin demontare, re poziționare și punere în funcțiune a 16 minipuncte termice de imobil, de la blocurile de locuințe la instituțiile bugetare;
- monitorizarea, repartiția consumului de utilități la centralele termice care deserveșc clădirile în care funcționează unitățile de învățământ preuniversitar din Municipiul Reșița, ș.a.

S.C. Termo Serv CET SRL Reșița a realizat în perioada de referință o cifră de afaceri de **836.204 lei**, la 31.12.2015 înregistrând un debit al sondului de clienți de **250 lei** și un sold creditor al

fondului de furnizori de **37.595 lei**, cu mențiunea că datoriile restante la bugetul statului au fost achitate integral.

## II. INDICATORI PRIVIND STAREA SOCIALA LA NIVELUL MUNICIPIULUI REȘIȚA

În vederea evidențierii cât mai exacte a volumului și diversității activităților desfășurate, care se releve evoluțiile stării sociale de la nivelul municipiului Reșița, se impun a fi prezentați în mod distinct, indicatorii de bază ai activității desfășurate de serviciile publice aflate sub autoritatea Consiliului Local al municipiului Reșița, potrivit legii și H.C.L.-urilor aferente, care se circumscriu acestui domeniu (asistență socială, ordine și siguranță publică, situații de urgență, evidența persoanei, activități educative și cultural-sportive, etc.), cât și cei ai activității de monitorizare a serviciilor de utilitate publică furnizate de operatorii de la nivel local către populația municipiului Reșița, care vor fi prezentați într-un capitol distinct.

Activitatea Serviciului Public "Direcția de Asistență Socială" a fost una deosebit de complexă și dinamică, fiind înregistrați indicatori de performanță superiori față de anul 2014 în toate domeniile din responsabilitate.

Astfel, în domeniul asistenței sociale, în decursul anului 2015, au fost depuse un număr de **59** cereri pentru acordarea venitului minim garantat, în conformitate cu cerințele Legii nr. 416/2001, beneficiind de sumele acordate un număr de **147** beneficiari. În aceeași perioadă a încetat acordarea drepturilor de ajutor social în **105** de cazuri/239 persoane, iar în **10** cazuri s-a procedat la suspendarea plății drepturilor de ajutor social.

Din cele **275** cereri /656 beneficiari aflate în evidențele Serviciului la finele perioadei de referință au rămas în plată **160** cereri/388 beneficiari.

Pentru verificarea îndeplinirii cerințelor legale privind acordarea venitului minim garantat au fost efectuate **550** de anchete sociale.

Un volum important de activități a fost desfășurat pentru întocmirea celor **597** dosare pentru alocații de stat, a **274** dosare pentru acordare indemnizații creștere copil, a **65** dosare pentru acordare stimulent inserție, precum și a dosarelor pentru susținerea familiei monoparentale, fiind în plată **86** beneficiari, respectiv a familiei complementare, unde au fost în plată **109** beneficiari. În vederea verificării îndeplinirii cerințelor legale privind acordarea alocațiilor pentru susținerea familiilor monoparentale și complementare au fost efectuate peste **400** anchete sociale.

În perioada de referință au fost acordate ajutoare de urgență, în condițiile H.C.L. nr. 2/2015, pentru un număr de **1157** beneficiari, suma plătită fiind de **465.877 lei**

De asemenea, de la bugetul local, au fost acordate **1268** ajutoare familiilor cu venituri reduse pentru acoperirea parțială a cheltuielilor cu încălzirea locuinței pe perioada sezonului rece, respectiv

**1138** ajutoare pentru încălzirea locuinței cu gaz metan, **70** ajutoare pentru încălzirea locuinței cu combustibil solid sau petrolier și **60** ajutoare pentru încălzirea locuinței cu energie electrică.

În domeniul protecției persoanelor cu dizabilități, au fost efectuate **2381** anchete sociale, din care **709** anchete sociale în vederea încadrării/reîncadrării în grad de handicap, **892** anchete sociale efectuate persoanelor cu handicap care beneficiază de asistent personal, **60** anchete sociale efectuate pentru scutirea taxei de rovinietă, **407** anchete sociale pentru încadrare/reîncadrare minori în grad de handicap, totodată fiind întocmite **313** rapoarte de monitorizare minori încadrați în grad de handicap.

De precizat faptul că, în luna decembrie 2015, se găseau în plată **501** indemnizații lunare, acordate pentru asistenții personali ai persoanelor încadrate în gradul grav de handicap.

Sunt de remarcat, de asemenea, și alte activități desfășurate, dintre care menționez:

- acordarea de gratuități la transport pentru adulții și minorii cu handicap grav și accentuat,

fiind decontate 16259 legitimații, în valoare de 509.263,2 lei;

- acordarea de gratuități la transport pentru alte categorii de persoane, respectiv 11 veterani și

văduve de război, 84 persoane beneficiari ai Legii nr. 118/1990, 84 persoane beneficiari ai

Legii nr. 189/1990, 21 cazuri sociale, 310 donatori de sânge, 6 elevi care locuiesc în

cartierele limitrofe, precum și 5380 abonamente pentru elevi, cu o reducere de 50%. De

asemenea, au fost distribuite 11059 tichete pentru pensionari, fiind decontate 671.103

tichete.

Un volum semnificativ de activități a fost desfășurat în **domeniul creșelor**, respectiv al educației antepreșcolare, constând în acordarea de servicii de îngrijire și supraveghere a copiilor cu vârstă cuprinsă între 2 luni și 4 ani, precum și consiliere și sprijin acordat părinților/reprezentanților legali ai copiilor, vizându-se, în principal, respectarea și promovarea cu prioritate a interesului superior al copilului, egalitatea șanselor și nediscriminarea, asigurarea de intervenții profesioniste, prin echipe pluridisciplinare, asigurarea nutriției copiilor, respectând normele legale în vigoare și nu în ultimul rând, responsabilizarea părinților cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești.

În îndeplinirea scopului lor, conform *Legii Nr. 263/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea creșelor*, **creșele** realizează în principal, următoarele activități:

- asigură servicii de îngrijire și supraveghere a copiilor în vârstă de până la 4 ani;
- asigură un program de educație timpurie adecvat vârstei, nevoilor, potențialului de dezvoltare și particularităților copiilor în vârstă de până la 4 ani;
- asigură supravegherea stării de sănătate și de igienă a copiilor și acordă primul ajutor și îngrijiri medicale necesare în caz de îmbolnăvire, până la momentul preluării copilului de către susținătorul legal sau al internării într-o unitate medicală, după caz;
- asigură nutriția copiilor cu respectarea normelor legale în vigoare;

- colaborează cu familiile copiilor care frecventează creșa și realizează o relație de parteneriat activ cu părinții în respectarea interesului copilului;
- asigură consiliere și sprijin pentru părinții/reprezentanții legali ai copiilor;
- contribuie la depistarea precoce a situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de părinții săi.

Activitățile zilnice, rutinare, de îngrijire și supraveghere a copiilor în vârstă de până la 4 ani, respectiv acordarea micului-dejun, a mesei de prânz, a gustărilor de la ora 10<sup>00</sup> și 16<sup>00</sup>, activități educative specifice vârstei antepreșcolare, supravegherea somnului, asistență medicală și psihologică, formare și dezvoltare de priceperi și deprinderi, sunt menite să sprijine dezvoltarea armonioasă a copiilor.

Activitatea de supraveghere a stării de sănătate a copiilor și acordarea a îngrijirilor medicale în regim de urgență, se organizează cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Înscrierea copiilor la creșa se face pe tot parcursul anului, pentru anul următor, la sediul Serviciului Public Direcția de Asistență Socială, sens în care se prezintă un dosar administrativ cât și un dosar medical.

Fiecărui copil admis în creșa i se întocmește de către personalul de specialitate al creșelor un dosar personal care conține fișa individuală, care va fi reactualizată trimestrial și un plan personalizat de intervenție, reactualizat în funcție de modificările survenite în fișa psihopedagogică.

Totodată pentru buna desfășurare și funcționare a Creșelor asistența medicală de specialitate se asigură de către medicul responsabil.

De precizat faptul că, în municipiul Reșița funcționează **3 creșe** și anume :

- Creșa nr. 7, str. Petru Maior nr.26 cu un nr. de locuri de 40, grupă de zi;
- Creșa nr.8, Al. Breazova, nr.5 cu un nr. locuri de 35, grupă de zi;
- Creșa nr. 5, Al. Bazna , nr.1 cu un nr. de locuri de 60, o grupă săptămânală și două grupe de zi.

Un alt domeniu important a activității desfășurate îl reprezintă cel privind **asigurarea protecției copilului și monitorizarea persoanelor aflate în dificultate**, pentru îndeplinirea acestor obiective fiind efectuate **615 anchete sociale**, respectiv **210** anchete pentru bursă socială, bani de liceu, rechizite, burse medicale, **102** anchete sociale conform cerințelor Legii nr. 49/2011, **72** anchete sociale asistent maternal, **71** plasamente, **22** anchete pentru Centrul de Zi ABC și Centrul de Zi "Maria", **21** anchete sociale pentru copii cu părinți plecați în străinătate, **7** anchete sociale pentru atestarea familiilor pentru adopție, **68** anchete sociale la solicitarea cetățenilor și **42** anchete sociale solicitate de alte instituții. În acest context, au fost întocmite **98** rapoarte/planuri de monitorizare, **105** planuri de monitorizare, **10** dispoziții, **3** Planuri de servicii la Centrul de Zi ABC și **11** Planuri de servicii la Centrul de Zi "Maria".

De asemenea, pe linie de **autoritate tutelară – protecția socială a copilului**, au fost efectuate peste **1000** anchete sociale, respectiv **430** anchete sociale la solicitarea instanțelor judecătorești, **407** anchete sociale pentru încadrare/reîncadrare/evaluare copii cu handicap, context în

care s-au întocmit 313 rapoarte de monitorizare, **148** anchete sociale în cazuri de solicitare de asistență judiciară gratuită, **27** anchete sociale la solicitarea Birourilor Notariale și **12** anchete sociale la solicitarea poliției, spitalelor de psihiatrie și penitenciarelor. S-au înregistrat 35 instituii de curatelă în cazul în care minorii au încheiat acte de dispoziție la birourile notariale iar în 4 cazuri au fost asistați 4-minori-în-fața-organelor-de-cercetare/instanțelor-judecătorești.

În anul 2015, a continuat **parteneriatul** dintre Consiliul Local al Municipiului Reșița și Federația Caritas a Diacezei Timișoara, conform Convenției de Parteneriat aprobată prin H.C.L. Nr. 193/10.08.2015, prin care au fost stabilite condițiile și modalitățile de finanțare necesare furnizării următoarelor servicii sociale: îngrijire socio-medicală la domiciliu pentru persoanele vârstnice și închirierea de mijloace de îngrijire medicală; intermediari pentru îngrijire la domiciliu a unor vârstnici de către voluntari; cursuri de pregătire pentru voluntari, respectiv, aparținători ai bolnavilor în domeniul îngrijirii la domiciliu. În perioada de referință au beneficiat de aceste servicii **65 persoane vârstnice**, asistate lunar.

De asemenea, prin **Hotărârea Consiliului Local al municipiului Reșița nr. 173/28.07.2015** s-a aprobat acordarea, în anul 2015, a unei subvenții de la bugetul local în cuantum de **70.000 lei** pentru **40** persoane asistate lunar, reprezentând 5.833 lei/persoană/lună, serviciile de îngrijire la domiciliu fiind acordate de către **Asociația de Binefacere Provitam Reșița**.

Totodată, precizez și faptul, că a fost prelungit **Protocolul de colaborare** încheiat între **Serviciului Public "Direcția de Asistență Socială" și Spitalul Județean de Urgență Reșița**, având ca obiect colaborarea pentru asigurarea protecției sociale și medicale a persoanelor aflate în situații de risc social și medical de pe raza municipiului Reșița.

Doresc să evidențiez, de asemenea, eforturile depuse pentru buna organizare a activității de acordare a ajutoarelor materiale/alimente în cadrul Programului POAD 2015, fiind recepționate **9.567** pachete, care au fost distribuite unui număr de **4.784** persoane, acțiunea finalizându-se la data de 09.02.2015.

Potrivit structurii organizatorice aprobate prin H.C.L. Nr. 319 din 26 noiembrie 2013, la nivelul Serviciului Public "Direcția de Asistență Socială" funcționează în prezent **3 Centre specializate în furnizarea de servicii sociale**, respectiv:

- Serviciul Public Centrul de Zi "Maria";
- Centrul de Zi ABC, instituție frecventată la finele anului 2015 de **30** de copii, proveniți din familii vulnerabile, care au o situație socio-economică precară;
- Centrul de servicii de asistență socială pentru persoane vârstnice, situat în Reșița, str.Teilor nr.1, la care sunt înscrise **60** persoane vârstnice. Pentru un număr de **22** persoane este asigurată masa de prânz la sediul centrului iar pentru **8** persoane masa este asigurată la domiciliu.

Astfel, **Serviciul Public Centrul de Zi "Maria"**, a continuat să furnizeze, în perioada supusă analizei, toate tipurile de servicii sociale specializate, stipulate în **Decizia de acreditare nr.**

**88/05.04.2012**, vizând îndeplinirea misiunii sale de bază, respectiv prevenirea separării copiilor de familiile acestora.

Pe parcursul anului 2015 au fost preluați în cadrul programului centrului un număr de **11** beneficiari noi și au ieșit **15** copii, la data de 31.12.2015, din totalul de 55 locuri erau ocupate **39**, din care **22** copii sunt înscriși în ciclul primar și **17** copii în ciclul gimnazial.

Copiii înscriși în programul Centrului provin din familii și medii vulnerabile din punct de vedere socio-economic, din comunitatea locală, sunt de vârstă școlară, fără dizabilități și/sau probleme medicale majore.

Preluarea copilului în program se realizează pe baza cererii acestuia/familiei, a evaluării inițiale a situației socio-economice a familiei și a dispoziției Primarului, prin care se aprobă Planul de Servicii realizat de către Serviciul Public "Direcția de Asistență Socială".

În vederea atingerii obiectivelor preconizate, pentru fiecare copil se întocmește un **Program personalizat de intervenție**, întocmit de către echipa pluridisciplinară a centrului (educator, asistent social, psiholog), contractul de servicii este actualizat semestrial, în acesta fiind enumerate obiectivele și activitățile aferente realizării lor, pe domenii specializate de intervenție (educațional, social, psihologic), în funcție de nevoile individuale identificate.

Serviciile oferite și activitățile comune tuturor beneficiarilor sunt:

- Asigurarea servirii mesei de prânz – constând în felul I, felul II și desert;
- Sprijin educațional în efectuarea temelor de casă, referate, lucrări, urmărindu-se îmbunătățirea performanțelor școlare;
- Asistență psihologică, individuală și de grup;
- Asistență socială – vizite la domiciliu, urmărirea evoluției situației socio-familiale, anchete sociale, sprijin oferit familiilor pentru depășirea unor situații dificile;
- Asigurarea transportului local – prin achitarea contravalorii abonamentelor de călătorie de către Serviciul Public "Direcția de Asistență Socială";
- Activități recreative, jocuri, discuții de grup, activități în parteneriat, serbări, etc.

Se impune a se evidenția faptul că, pe lângă activitățile curente se desfășoară și o serie de activități extracuriculare (complementare) – în conformitate cu Planificarea anuală a activităților socio-educative, de regulă lunar, dintre care cele mai reprezentative au fost următoarele acțiuni:

- 24 Ianuarie - Mica Unire, activitate realizată cu sprijinul Muzeului Banatul Montan;
- Lumea lui Caragiale, activitate realizată în comun cu Biblioteca Municipală Reșița;
- Ziua monumentelor istorice – vizită la Muzeul de locomotive și unele clădiri istorice din municipiul Reșița;
- Sărbătorirea zilei de 1 iunie, prin organizarea concursului sportiv Cupa centrelor de zi în Reșița, cu participarea beneficiarilor de la centrele de zi din municipiu, la stadionul Mircea Chivu din Reșița;
- Ziua internațională a alfabetizării;

– Ziua internațională a prevenirii riscului de dezastre naturale, cu sprijinul ISU Semenici, ș.a. alfabetizării, ș.a.

De asemenea, în cadrul **Centrului de Zi ABC** au fost desfășurate periodic/lunar activități socio-educative diverse, sărbătorirea zilelor de naștere, participarea la diverse zile festive, precum Ziua de naștere Mihai Eminescu, Ziua Unirii, Ziua internațională pentru eliminarea discriminării rasiale, Ziua internațională a cărții și a dreptului de autor, Ziua internațională a păcii, Ziua internațională a persoanei vârstnice, ș.a., unele fiind realizate în colaborare cu Biblioteca Municipală Reșița.

Și la nivelul **Centrului de servicii de asistență socială pentru Persoane Vârstnice**, structură ce funcționează, începând cu luna septembrie 2013, în cadrul Serviciului Public "Direcția de Asistență Socială", unde sunt înscrise **243** persoane vârstnice, din care **40** persoane servesc masa la sediul centrului, pentru **20** persoane masa este asigurată iar **183** persoane vin pentru socializare, au fost desfășurate, în anul 2015, activități culturale-educative diverse, de socializare și petrecere a timpului liber, o parte dintre acestea fiind organizate de către Biblioteca Municipală Reșița.

De asemenea, în cadrul centrului se oferă asistență medicală primară, precum și servicii de asistență psihologică, sunt aniversate zilele cu semnificație deosebită pentru beneficiarii săi, precum Ziua internațională a Femeii, Ziua Internațională a Copilului, Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice, ș.a.

Se impune a fi precizat faptul că, Centrul de servicii de asistență socială pentru persoane vârstnice este un serviciu comunitar gratuit, care se adresează persoanelor vârstnice aflate în situații de vulnerabilitate socială.

De precizat faptul că, **Serviciului Public "Direcția de Asistență Socială"** a fost acreditat în anul 2015, ca furnizor de servicii sociale primare și specializate, prin intermediul celor **3** servicii sociale: Centrul de servicii sociale pentru Persoanele Vârstnice; Centrul de Zi ABC și Centrul de Zi "Maria", de către Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, urmare a constatării îndeplinirii cerințelor Legii nr. 197/01.11.2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale și ale H.G. Nr. 118/19.02.2014 privind aplicarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 197/2012.

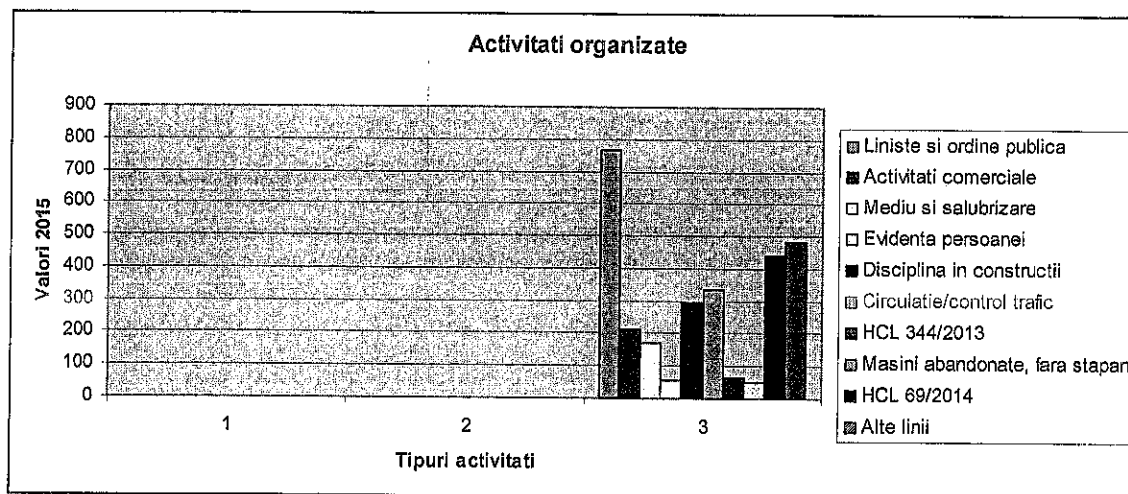
Evidențiez, în acest context, colaborarea activă dintre Serviciului Public "Direcția de Asistență Socială și **Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Caraș-Severin**, în domeniul administrării și plății beneficiilor de asistență socială (plata alocațiilor de stat pentru copii, plata alocației de întreținere pentru copii dați în plasament familial, plata drepturilor acordate persoanelor cu handicap, plata alocației pentru susținerea familiei, plata indemnizației/stimulentelor pentru creșterea copilului și alte beneficii sociale, etc.) și al susținerii programelor de servicii sociale, cu respectarea strictă a atribuțiilor specifice și a cerințelor legislației în materie.



Activitatea desfășurată de **Direcția Poliția Locală Reșița**, în perioada supusă analizei, a vizat asigurarea ordinii publice pe raza municipiului Reșița, apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății private și publice precum și prevenirea și descoperirea infracțiunilor, în condițiile legii, înregistrându-se indicatori superiori pe toate cele 5 domenii date în competență, respectiv: circulația pe drumurile publice; disciplina în construcții și afișajul stradal; protecția mediului; inspecție comercială și evidența persoanei.

În vederea îmbunătățirii performanțelor obținute și a asigurării legalității întregii activități desfășurate, a fost adoptată H.C.L. Nr. 115/26.05.2015, prin care s-a aprobat modificarea organigramei și a statului de funcții ale direcției, cu respectarea prevederilor pct. 3, lit. "a" din anexa la O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, fiind înființate 10 posturi, din care 9 funcții publice de execuție specifice de polițist local ordine publică și siguranță rutieră/control trafic și 1 funcție publică de execuție de consilier juridic.

Astfel, în anul 2015 au fost organizate și desfășurate **2.866** acțiuni din care: 765 pe linie de ordine publică, 209 pe activități comerciale, 171 pe linie de mediu și salubritate 53 pe evidența persoanei, 294 pe disciplina în construcții, 336 pe linie de circulație sau control trafic, 49 pe Legea nr. 421/2002 auto abandonate sau fără stăpân, 443 pe linia respectării normelor de gospodărire și salubritate H.C.L. nr. 69/2014 și 480 pe alte linii.



Din totalul acestor acțiuni, 373 au fost efectuate în colaborare cu diferite instituții astfel:

- 361 cu inspectori din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Reșița;
- 7 cu Poliția Națională;
- 2 cu Inspectoratul Județean de Jandarmi Caraș-Severin;
- 5 cu I.S.U. SEMENIC.

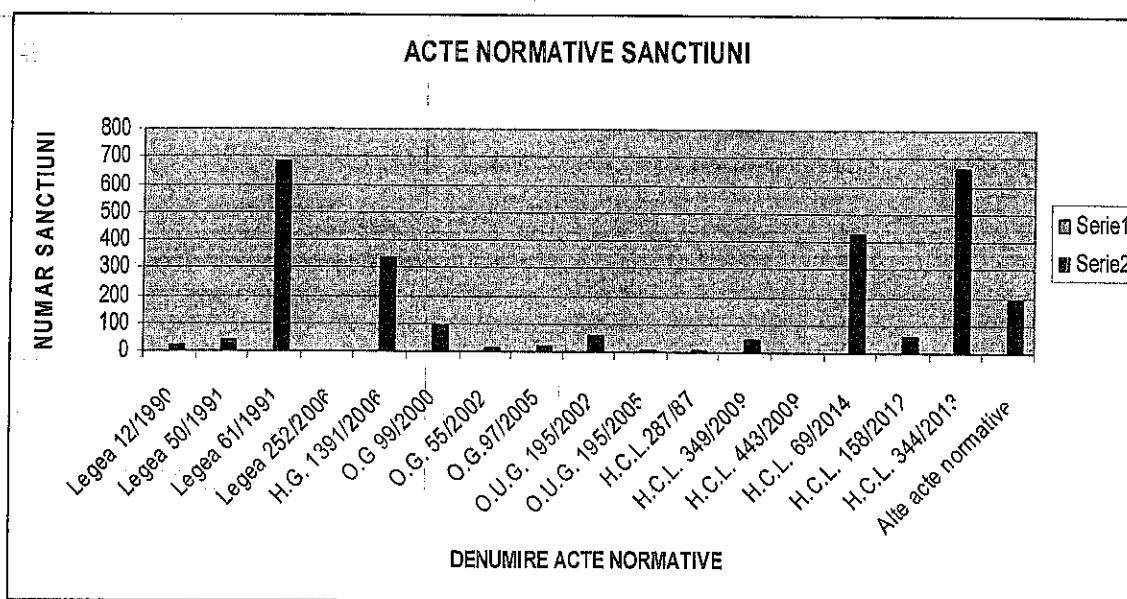
În concordanță cu prevederile protocoalelor de colaborare, încheiate între Direcția Poliția Locală Reșița și celelalte instituții cu atribuții similare au fost stabilite răspunderi în ceea ce

privește supravegherea a 4 unități de învățământ preuniversitar în care datorită prezenței polițiștilor locali nu au fost înregistrate fapte de violență.

Urmare a patrulelor auto - 1547, a patrulelor pedestre - 2059, precum și a celor 165 supravegheri operative și pânde efectuate de polițiștii locali, au fost depistați 8 infractori, care au fost prezentați organelor de poliție națională, au fost identificate 59 persoane fără adăpost sau persoane care apelau la mila publică, dintre care 21 au fost îndrumate către localitățile de domiciliu ori au fost predate Serviciului Public „Direcția de Asistență Socială” în vederea rezolvării problemelor acestora.

În anul 2015, polițiștii locali au îndeplinit 12 de mandate de aducere și au comunicat un număr de 937 citații emise de instanțele de judecată, proceduri executate în concordanță cu prevederile legale.

De asemenea, în aceeași perioadă, au fost înregistrate 2650 de încălcări ale normelor legale, fapte sancționate cu 1665 amenzi și 985 avertismente.



Din totalul proceselor-verbale întocmite în care au fost stabilite sancțiuni cu amendă, 176 procese-verbale de constatare a contravențiilor au fost contestate în instanță, 1268 au fost transmise pentru executare silită, din care 924 către Serviciul Public Direcția Impozite și Taxe și 344 către alte primării din țară.

De asemenea, în anul 2015 au fost înregistrate un număr de 1854 plângeri/reclamații/sesizări din care 1841 au fost rezolvate iar la conducerea instituției au fost primite în audiență 21 persoane ale căror probleme au fost rezolvate cu celeritate. Ofițerul de Serviciu pe Unitate a preluat 1544 reclamații telefonice rezolvate.

Luând în considerare prevederile Legii 155/2010, ale H.G. nr.1332/2010 – Regulamentul cadru de organizare și funcționare a Poliției Locale și ale Ordinului Ministerului Afacerilor Interne nr. 9/2015 privind formarea inițială, în anul 2015, în instituțiile de formare ale MAI a polițiștilor locali cu atribuții în

domeniul ordinii și liniștii publice și în domeniul circulației rutiere, un număr de **18** polițiști locali au urmat programul de formare inițială pe linie de "Ordine și Siguranță Publică" la Lugoj, fiind organizați în 2 serii a câte 9 polițiști locali.

În perioada supusă analizei a fost încasată suma de **26.967,50 lei**, reprezentând contravaloare curs agenți de securitate.

Trebuie remarcată, în acest context, desfășurarea unui volum important de activități în sistem integrat, în colaborare cu **Poliția municipiului Reșița**, în cadrul planurilor de acțiuni punctuale, având drept scop menținerea ordinii și liniștii publice, îndeosebi cu prilejul organizării și desfășurării unor manifestări culturale, religioase, etc, precum și în zona unităților de învățământ, combaterea fenomenului infracțional stradal, ce poate afecta siguranța cetățenilor municipiului Reșița.

Cu titlu de exemplu, în perioada de referință, infracțiunile stradale sesizate au cunoscut o ușoară scădere, fiind înregistrate **134** infracțiuni, față de 144 infracțiuni în anul 2014, pe când numărul accidentelor de circulație s-a menținut la același nivel, înregistrându-se **93** accidente, față de 94 în anul 2014.

Urmare a multiplelor activități preventive desfășurate de Poliția de proximitate, a scăzut volumul infracțiunilor contra integrității corporale sau sănătății, fiind înregistrate **360** infracțiuni, față de 434 infracțiuni în anul 2014. În schimb, potrivit datelor furnizate de Poliția Municipiului Reșița, infracțiunile contra patrimoniului au cunoscut o ușoară creștere, fiind înregistrate **1106** infracțiuni, față de 832 în anul 2014, constatându-se **153** furturi din locuințe, față de 113 în anul 2014, **79** furturi de pe raft, **69** infracțiuni de furt din buzunare, ș.a.

Se impun a fi relévate, de asemenea, cele peste **2.000** activități de patrulare desfășurate în zona unităților de învățământ din municipiul Reșița, participarea la **85** ședințe cu elevii, identificarea și consilierea a **73** minori lipsiți de supraveghere, identificarea și aplanarea a **50** stări conflictuale, care puteau degenera și afecta climatul de siguranță publică la nivel local

O altă preocupare majoră a conducerii instituției, în perioada supusă analizei, a reprezentat-o **consolidarea structurilor organizatorice de management și intervenție în situații de urgență**, în paralel cu îmbunătățirea asigurării materiale, de pregătire, înștiințare-alarmare, echipare și dotare, vizând eficientizarea acțiunilor ce se impun pentru apărarea vieții cetățenilor, a bunurilor și a mediului împotriva efectelor negative ale factorilor de risc care pot pune în pericol aceste valori.

Astfel, pentru a asigura managementul în domeniu, Comitetul Local pentru Situații de Urgență, înființat conform Dispoziției nr. 4641 din 02.11.2004 și actualizat prin Dispoziția nr. 982 din 30.04.2015 și-a desfășurat activitatea în strictă conformitate cu prevederile H.G. nr. 1491/2004, O.U.G nr. 21/2004, Legea nr. 481/2004, Legea nr. 307/2006, Legea nr. 170/2015, O.U.G. nr. 52/2015, precum și ale regulamentului propriu de funcționare.

În fapt, Secretariatul Tehnic al C.L.S.U., compus din membrii S.V.S.U. a asigurat actualizarea documentelor de management a situațiilor de urgență, în special a Planului de Analiză și Acoperire a

Riscurilor municipiului Reșița, Planului de Apărare împotriva Fenomenelor Meteorologice Periculoase și Accidentelor la Construcțiile Hidrotehnice; refacerea și/sau actualizarea Planul de protecție și intervenție în caz de urgență radiologică, situații de accident chimic și poluare accidentală; planul de evacuare în situații de urgență; fișa localității - municipiul Reșița; Planul de apărare în cazul producerii unei situații de urgență specifice provocate de cutremure și/sau alunecări de teren; elaborarea măsurilor și coordonarea activităților pentru limitarea efectelor caniculei din perioada iunie – septembrie 2015 și a efectelor fenomenelor meteo pe timpul sezonului rece, (organizarea, dotarea și funcționarea unui adăpost temporar pentru persoanele fără adăpost), situat la sediul S.V.S.U. din Piața Republicii, nr.17; pregătirea noilor membri ai C.L.S.U. pentru acțiunea profesionistă și unitară a acestuia; etc..

În perioada analizată, a continuat activitatea de pregătire a voluntarilor serviciului, precum și a personalului cu atribuții pe linia situațiilor de urgență în conformitate cu planul anual de pregătire pe categorii de personal, fiind selecționați, instruiți și pregătiți prin activități teoretice și practice un număr de 42 de voluntari, care au participat la unele acțiuni de intervenție, în special la limitarea și stingerea incendiilor de vegetație uscată în cartierele Cîlnic, Cuptoare și haldina pentru resturi vegetale de la Moniom, alături de forțele Inspectoratului pentru Situații de Urgență al Județului Caraș-Severin, precum și la cele două alunecări de teren de pe străzile Aviatorilor și Murelor.

În lunile ianuarie-februarie 2015 la sediul Serviciului Public "Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență" Reșița a fost organizat un punct de primire pentru persoanele fără adăpost pe perioada în care municipiul Reșița s-a aflat sub incidența avertizărilor de ger, fiind cazate 20 persoane, parte din acestea fiind transportate la Caransebeș la Centrul de Urgență pentru Persoanele fără Adăpost, în colaborare cu Direcția de Asistență Socială și Poliția Locală.

Asigurarea cu tehnică și materiale a serviciului s-a făcut în baza normelor aprobate prin H.C.L. nr. 290/2006 și a fondurilor la dispoziție.

Astfel pe parcursul anului au fost achiziționate 2 dispozitive portavoce, 4 costume de protecție pet imp de iarnă, videoproiector, 4 costume protecție complete tip pompier, ș.a.

Prin achizițiile făcute până în prezent, serviciul are o asigurare de aproximativ 30% din necesar, restul materialelor urmând să fie completate eșalonat, conform Strategiei de Protecție Civilă.

În anul 2015, prin Proiectul European din cadrul Programului I.P.A. de cooperare transfrontalieră România - Serbia a fost achiziționat un nou sistem de înștiințare-avertizare alarmare integrat în Sistemul Național de Înștiințare-Alarmare.

**Cu privire la sistemul de protecție a populației prin adăpostire doresc să evidențiez activitățile de verificare trimestrială a stării instalațiilor sanitare, instalațiilor electrice și au fost pornite instalațiile de filtroventilație, precum și cele referitoare la actualizarea documentelor specifice și de conducere în cazul unei situații de urgență și dotarea cu un calculator în care sunt introduse toate datele și documentele de lucru ale C.L.S.U. privind modul de acțiune în situații de urgență.**

**Activitatea de prevenire și stingere a incendiilor** s-a desfășurat în baza graficului de control cu nr. 2317 din 04.02.2015 și a Normelor proprii de apărare împotriva incendiilor pentru domeniul public și privat al Consiliului Local al municipiului Reșița, sens în care au fost reactualizate normele proprii de apărare împotriva incendiilor pentru domeniul public și privat al Consiliului Local și Planul de intervenție la incendii; au fost elaborate documentele privind organizarea instruirii personalului pe linia situațiilor de urgență și tematica anuală ce a cuprins teme cu specific de apărare împotriva incendiilor și alte situații de urgență; a fost continuată dotarea cu mijloace de stingere a clădirilor aparținând Consiliului Local și a unităților școlare; au fost verificate din punct de vedere P.S.I., bisericile din municipiu și cartiere, cu ocazia sărbătorilor de Paște și a celor de iarnă precum și locurile unde au fost organizate manifestațiile desfășurate cu ocazia zilelor Reșiței și altele.

Totodată doresc să remarc **conlucrarea activă** realizată pe parcursul anului 2015 dintre **Serviciul Public "Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență" și Detașamentul de Pompieri Reșița** din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Semenic" al județului Caraș-Severin, structură care a realizat în anul 2015 un număr de **1525** intervenții pe raza municipiului Reșița, dintre care cele mai reprezentative sunt următoarele: **1144** intervenții asistență medicală de urgență, **94** intervenții pentru asistența persoanelor, **87** intervenții la incendii de vegetație, **86** misiuni pirotehnice, **50** intervenții la incendii, **14** descarcerări, **2** intervenții la inundații și alte fenomene meteo periculoase, ș.a.

Activitatea **Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Reșița** a fost una complexă, fiind desfășurată în strictă conformitate cu prevederile legislației specifice (Legea nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, H.G. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, O.U.G.nr..97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, H.G.nr.1375/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, Legea nr. 677/2001 privind protecția persoanelor, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare).

Astfel, pe linie de evidență persoanelor au fost preluate un număr de **10.322 cereri** pentru eliberarea actelor de identitate și pentru mențiuni de aplicare a vizei de reședință, eliberându – se **9085** cărți de identitate, **469** cărți de identitate provizorii și **748** mențiuni de aplicare a vizei de reședință.

De asemenea, au fost soluționate un număr de **1.649 cereri** care au fost obiectul Legii nr. 677/2001 privind protecția persoanelor, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, iar **993** persoane au fost prelucrate în evidențe, din care **976** ca urmare a comunicărilor de naștere, **14** ca urmare a schimbării domiciliului din străinătate în România și **3** ca urmare a redobândirii cetățeniei române.

Relevante sunt totodată, activitățile de preluare a imaginii în teren folosind echipamentul foto din dotare în 15 situații; verificările efectuate în cazul persoanelor care nu au solicitat eliberarea actelor de identitate în termenul legal, sens în care au fost trimise acestora invitații; actualizarea Registrului Local de Evidență a persoanelor, ca urmare a primirii comunicărilor de naștere, comunicărilor de deces, a comunicărilor privind cetățenii care au dobândit statutul de cetățeni-români cu domiciliul în străinătate;

În perioada de referință s-a realizat o **colaborare activă** cu Biroul de Ordine Publică al Poliției Municipiului Reșița pentru punerea în legalitate a persoanelor care au solicitat act de identitate, atât pentru identificarea persoanei cât și pentru dovada de domiciliu, cu centrele de ocrotire socială pe linie de punere în legalitate cu acte de identitate a copiilor instituționalizați care au împlinit vârsta de 14 ani, cu Centrul pentru Persoane Vârstnice Reșița, pentru punerea în legalitate a persoanelor în vârstă, precum și cu Serviciul Criminalistic în vederea amprentării persoanelor majore, pentru punerea în legalitate cu acte de identitate.

**Pe linie de stare civilă** au fost înregistrate 946 nașteri și 1170 decese, au fost încheiate 460 căsătorii, fiind eliberate în acest context 2.750 certificate de naștere, 832 certificate de căsătorie și 1.261 certificate de deces. Totodată au fost operate 2.321 mențiuni pe marginea actelor de stare civilă și au fost comunicate, în vederea operării 2.412 mențiuni către alte primării, au fost transcrise 125 acte de naștere, 35 acte de căsătorie, 30 acte de deces, au fost eliberate 474 livrete de familie și au fost comunicate 1.720 extrase de uz oficial de pe actele de stare civilă către notari publici, judecătorii, organe de poliție.

În cursul anului 2015, potrivit graficului de control comunicat de Direcția de Evidență a Persoanelor Caraș-Severin, au fost efectuate 6 controale, respective 6 acțiuni, vizând punerea în legalitate cu acte de stare civilă și acte de identitate a persoanelor internate și/sau instituționalizate în cadrul Centrului de Plasament Speranța și Complexul de Servicii Comunitare pentru Persoane Vârstnice Adulte Reșița, constatându-se faptul că persoanele instituționalizate erau puse în legalitate cu acte de identitate și stare civilă.

Încă de la înființarea prin H.C.L. Nr. 25 din 28 ianuarie 2014, **Serviciul Public "Biblioteca Municipală Reșița"**, fără personalitate juridică, de sub autoritatea Consiliului Local, și-a organizat și desfășurat activitatea pentru îndeplinirea misiunii sale, aceea de a servi interesele de informare, educație permanentă, studiu, dezvoltarea personalității, lectură și recreere exprimate de membrii comunității locale, prin implicarea activă a celor 5 filiale ale sale, oferind utilizatorilor acces liber, nelimitat și în mod nediscriminatoriu la colecțiile proprii de documente.

În calitatea sa de instituție publică specializată, **Biblioteca Municipală Reșița** a acționat pe două direcții prioritare, și anume:

- constituirea, organizarea, prelucrarea, dezvoltarea și conservarea colecțiilor de cărți, a publicațiilor seriale, a altor documente de bibliotecă și a bazelor de date, pentru a facilita utilizarea acestora în scop de informare, cercetare, educație sau recreere;

- inițierea, organizarea și desfășurarea de proiecte și programe culturale, inclusiv în parteneriat cu autorități și instituții publice sau prin parteneriat public-privat.

În perioada supusă analizei, Biblioteca Municipală Reșița a desfășurat mai multe campanii și servicii cu caracter permanent, cele mai reprezentative fiind:

- „**Clubul de teatru de păpuși**”, organizat la secția pentru copii, din Reșița, Aleea Tineretului, nr.5, acesta fiind un serviciu permanent pentru toate categoriile de copii de orice vârstă, unde aceștia își aleg câte o scenetă de teatru pe care o reinterpretează și în funcție de aceasta își realizează singuri și păpușile de mână. În cadrul teatrului se dorește organizarea și de scene de teatru clasice precum și stand up comedy;

- „**Lupta împotriva traficului de persoane în România**” – campanie de informare al elevilor și studenților din Reșița, privind traficul de persoane;

- „**Dă o jucărie, Fă o bucurie, Leagă o prietenie**” – Ediția a III-a – campanie socială de strângere de rechizite pentru copiii defavorizați din Municipiul Reșița și din cartierele aparținătoare acestuia;

- „**16 zile de activism împotriva violenței asupra femeii**” – campanie Internațională de activități de informare, dezbateri, expoziții tematice, marșuri, seri de veghe în memoria victimelor, desfășurată între două zile cu semnificație: 25 noiembrie - Ziua Internațională împotriva Violenței asupra Femeilor și 10 decembrie - Ziua Internațională a Drepturilor Omului.

- „**Lectur@ în aer liber**” - „**Bibliocăsuța**” – campanie realizată în zonele publice (în centrul civic, parcuri, etc.) prin prezentarea de cărți spre a fi lecturate sau împrumutate. În cadrul acestui serviciu/acțiune ne dorim să atragem ca parteneri, diverse librării din municipiul Reșița și nu numai.

Inaugurarea acestui nou serviciu a avut loc în ziua de 25 iunie 2015, în Centrul Civic al municipiului, oferindu-le trecătorilor o carte pentru lectură. Întrucât campania a fost una de succes, aceasta va fi urmată de acțiuni pe diverse teme în fiecare săptămână, pentru a încuraja participarea la viața culturală și sub altă formă și nu doar în spațiile bibliotecii tradiționale.

- „**Construim o bibliotecă pentru comunitatea ta**” – campanie în urma căreia a fost colectate un număr de peste 55.000 de unități biblioteconomice.

Această campanie are caracter permanent.

De asemenea, periodic/lunar au fost organizate activități și/sau manifestări culturale, expoziții de carte, aniversări personalități, ș.a. dintre care se impun a fi menționate:

- 15 ianuarie - Ziua Culturii Naționale, Ziua Comemorării poetului național Mihai Eminescu (1850–1889);

- 24 ianuarie – Expoziție de carte – Unirea Principatelor Române;

- 21 martie – Campania UNITED – Săptămâna Europeană de acțiune împotriva rasismului;

- Ziua Internațională a Sportului (6 aprilie) – „Mens sana in corpore sano: antrenând corpul, antrenăm mintea”;

- 5 iunie - Ziua Mondială a Mediului Înconjurător – „Ce știm noi despre poluare? ;

- Nocturna Bibliotecilor – ediția a II-a – 25-26 septembrie;

- Ziua Internațională împotriva Fascismului și Antisemitismului - „Noaptea de Cristal”, activitate desfășurată în 9 noiembrie 2015, în parteneriat cu Asociația Nevo Parudimos Reșița, Comunitatea Evreilor din Reșița și Colegiul Național „Traian Lalescu” Reșița;

- Maratonul „ProCultura” desfășurat în perioada 23-27 noiembrie 2015, în cadrul căruia au fost prezentate acțiuni și manifestări deosebit de importante, și anume: Ziua Internațională a Toleranței – „Abecedarul toleranței”; Ziua Internațională a Drepturilor Copilului – sesiune de informare despre drepturile copiilor în societatea actuală; Ziua Internațională Împotriva Violenței asupra Femeilor; Biblioteca - păstrătoare și promotoare a obiceiurilor și tradițiilor populare; Marcarea zilei de 1 decembrie – Marea Unire a românilor de la 1918, ș.a..

Se impune a fi evidențiată, de asemenea, diversitatea **activităților cultural-sportive, folclorice, umanitare și de altă natură**, susținute în mod activ de conducerea Primăriei Municipiului Reșița, desfășurate în mod individual, sau în parteneriat, menite a promova și pune în valoare obiceiurile și tradițiile locale, care au fost solicitate și apreciate cum se cuvine de către majoritatea populației municipiului nostru și nu numai, dintre care menționez, cu titlu de exemplu:

- **Acțiune umanitară de donare de sânge** – desfășurată în luna martie, Primăria Municipiului Reșița alăturându-se eforturilor Centrului de Transfuzie Sanguină din Reșița privind depășirea problemele cu care se confruntă în privința stocurilor deficitare de sânge dar și din dorința de a oferi sprijin semenilor care au nevoie vitală de sânge, acțiune la care angajații administrației publice locale s-au implicat prin donarea de sânge;
- **Lansarea cărții „Personalități formate în școlile tehnice reșițene. Reșița 1771-2015”** semnată de Ilie Rogobete, ce a avut loc în 26 martie 2015, în sala de ședințe a Primăriei Municipiului Reșița, eveniment care a reunit personalități culturale de pe plan local, cadre didactice, foști directori ai uzinelor reșițene, ingineri și tehnicieni;
- **„Târgul de Flori”, ediția a-VIII- a, 3-5 aprilie** - acțiune care a presupus amenajarea unor standuri cu vânzare de flori, de ornamente și mobilier de grădină, dar și produse de îngrijire a plantelor și produse culinare românești, în Parcul Tricolorului. Au participat producători și diverși comercianți, prilej cu care persoanele interesate au avut ocazia să achiziționeze totul la preț de producător;
- **Zilele Reșiței și Ruga Bănățeană – 26 – 28 iunie, zona Renk, manifestare de amploare, apreciată de majoritatea cetățenilor municipiului Reșița;**
- Acțiunea sportivă **“Pe locuri, fiți gata, sport!”**, organizată în Parcul Tricolorului, care a urmărit promovarea sportului de performanță dar și a celui de masă și încurajarea copiilor, tinerilor de a se îndrepta spre sportul de performanță;
- **Ziua Internațională a Persoanelor vârstnice** - 1 octombrie, marcată prin organizarea unui Bal al vârstnicilor la Centrul de Servicii de Asistență Socială pentru Persoane



Vârstnice din subordinea Consiliului Local, în semn de respect și prețuire pentru cei trecuți de prima tinerețe;

- **Lansare de carte „Monografia Municipiului Reșița”**, autori Nicolae și Eduard Magiar - 26 octombrie 2015, desfășurată la Sediul central al Bibliotecii Municipale Reșița, în care este prezentată „povestea” seculară a Reșiței în principalele sale aspecte: istorie, economie, viață socială, învățământ, biserică, cultură, turism, sport și demonstrează încă o dată că Reșița nu a însemnat numai industrie, ci și o viață socială și culturală susținută. Municipiul Reșița a sprijinit financiar editarea cărții;
- **Manifestări dedicate Zilei Naționale a României** – care au avut loc în 1 Decembrie, în Centrul Civic. Momentele oficiale au fost urmate de un scurt program artistic de muzică folclorică;
- **Aprinderea iluminatului festiv la Reșița** - 5 decembrie – Acțiune dedicată copiilor, organizată în Centrul Civic al municipiului. Atmosfera, caldă și antrenantă, a fost asigurată de programul pregătit de cei mici cuprinzând cântece, dansuri, scenete. Au participat: Corurile „Menestrelul” și „Allegretto”, Grupul de Majorete al Liceului de Artă “ Sabin Păuța” și Mystic Dance Club;
- **Spectacolul folcloric de sărbători „ Dor de viața satului”**, desfășurat la data de 16 decembrie, la sala Cinematografului „ Dacia”;
- **Revelionul pensionarilor** - desfășurat în data de 18 decembrie, la Restaurantul „Dușan și Fiul”, eveniment dedicat „seniorilor” Reșiței, la care au participat peste 500 de persoane;
- **„Revelion 2016”** – eveniment cu caracter permanent, pentru a marca trecerea dintre ani, desfășurat în 31 decembrie, în Centrul Civic al municipiului.

**Principalele acțiuni desfășurate în anul 2015 la care Primăria Municipiul Reșița a fost partener alături de alte instituții/asociații/fundații**

- **Alaiul primăverii** - desfășurat în 25 aprilie, în cartierul Lunca Bârzavei, manifestare care a readus în prim-plan tradițiile culturii bănățene și portul popular și a reunit peste 30 de ansambluri și fanfare din județul Caraș-Severin. Organizator principal: Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Caraș-Severin;
- **Spectacol folcloric aniversar - 55 de ani de activitate a ansamblului „Doina Timișului”**, desfășurat la Reșița, în 13 mai, având ca locație sala Cinematografului „ Dacia”
- **Ziua Mondială a Mediului** – 5 iunie - o acțiune de informare a populației asupra necesității protejării mediului înconjurător prin colectarea selectivă a deșeurilor și reciclare, în vederea asigurării unei dezvoltări durabile, sub genericul „Lumea pe care ne-o dorim”, la care au participat elevi de la Colegiul Național „Traian Lalescu”, Colegiul Național „Mircea Eliade” și

Școala Gimnazială „Mihai Peia”. Parteneri: Biblioteca Municipală Reșița, Agenția pentru Protecția Mediului Caraș-Severin, Garda Națională de Mediu - Comisariatul Județean Caraș-Severin și operatorii de salubritate;

- „Zilele Palatului Cultural”, 2-4 octombrie – momente din program: inaugurare monument dedicat primei școli cu predare în limba română din Reșița, spectacol simfonic susținut de Filarmonica Banatul în Parcul Tricolorului. Municipiul Reșița a susținut financiar și logistic evenimentul „Zilele Palatului Cultural”, organizat de Asociația Culturală Reșița-Română;
- **Campania Orașul Reciclării** - Reșița s-a înscris în competiția Eco-Rom Ambalaje “**Orașul Reciclării**”, adresată primăriilor municipalităților din România. Timp de 6 luni, în perioada **1 ianuarie – 30 iunie 2015, 46 de municipii și orașe din țară** s-au implicat în campanie pentru a dovedi că au cel mai performant sistem de colectare separată a deșeurilor de ambalaje la nivel național. Municipiul Reșița a fost distins cu Mențiune;
- **Spectacol concurs „Bănățenii au talent” – 1 septembrie - 19 decembrie**, având ca organizator principal Casa de Cultură a Sindicatelor din Reșița, dedicat copiilor și tinerilor talentați din județul Caraș – Severin.

În perioada supusă analizei, activitatea **Instituției Publice “Clubul Sportiv Municipal Școlar Reșița”** s-a desfășurat pe două direcții prioritare de acțiune, respectiv deservirea și întreținerea bazei sportive și îmbunătățirea rezultatelor obținute de către toate grupele de copii, în cadrul competițiilor sportive la care acestea participă.

Conducerea clubului a fost preocupată, în principal, de continuarea procesului de renovare a bazei sportive (renovare vestiare juniori, renovare vestiar gazde, renovare camere hotel, etc.), de refacerea terenului de joc (iarbă), constând în montare glij, acolo unde a fost necesar, însămânțarea suprafeței de joc și împrăștierea de azot pentru regenerare, atât pe perioada de vară cât și pe perioada de iarnă, precum și de efectuarea lucrărilor specifice de întreținere a gazonului de pe terenul de joc.

De asemenea, au fost efectuate lucrări de granulare pentru terenul sintetic de dimensiune mare. Au fost efectuate lucrări specifice de întreținere a gazonului de pe terenul de joc.

Relevante, au fost totodată, demersurile efectuate pentru dotarea centrului de copii și juniori cu materialele sportive necesare, precum și pentru efectuarea lucrărilor de modernizare și reparații la centrala termică proprie.

În anul competițional 2015-2016, **Clubul Sportiv Municipal Școlar Reșița** a participat la competiții cu un număr de **10** echipe, respectiv **1** echipă de seniori și **9** echipe de juniori, cu mențiunea că, înființarea echipei de Liga a IV-a a avut drept scop oferirea de continuitate copiilor care termină junioratul și, mai mult decât atât, pentru a nu pierde jucătorii valoroși doar pentru grila de formare.

Un număr de 5 echipe au fost împrumutate și înscrise în competiții sub titulatura de C.S. Metalul Reșița (Juniori A, B, C, D, E), datorită obligativității echipei de seniori de a avea echipe înscrise în aceste competiții.

- 1 echipă înscrisă în campionat sub titulatura de C.S. Metalul Reșița;
- 2 echipe înscrise în competiții:
- C.S. Metalul Reșița înscrisă în zona Caransebeș;
- C.S.M. Școlar Reșița înscrisă în zona Moldova-Nouă.
- 2 echipe înscrise în competiții, ambele în zona Reșița:
- C.S. Metalul Reșița;
- C.S.M. Școlar Reșița.

Doresc să evidențiez rezultatele preponderent pozitive obținute de jucătorii noștri la toate competițiile sportive la care au participat, ceea ce a determinat convocarea unor jucători de la grupele de copii și juniori, în perioada iulie - decembrie 2015, la diferite acțiuni de selecție în vederea constituirii anumitor echipe naționale de juniori, pe categorii de vârstă.

Astfel, un număr de 4 jucători, din grupa de vârstă 1998 au fost convocați la acțiuni de selecție pentru loturile naționale de juniori, 3 jucători de la grupa de vârstă 2001/2002 fac parte din Selecționata județeană U14 iar 5 jucători de la grupa de vârstă 2001/2002 fac parte din Selecționata județeană U13

De remarcat faptul că jucătorul **SZIJJ BOGDAN**, de la echipa de Liga a IV-a, a fost selecționat și a participat la cantonamentul de pregătire al echipei naționale de juniori UNDER 18.

Pe lângă acesta mai mulți jucători de la grupele de juniori A și B au fost promovați la nivelul Ligii a II-a, la C.S. Metalul Reșița.

La nivelul **Clubului Sportiv Municipal Școlar Reșița** a fost realizată o analiză SWOT, luându-se în considerare situația actuală, existentă în cadrul Centrului de copii și juniori în ceea ce privește antrenorii, strategia instruirii, condițiile materiale, etc., fiind identificate noile direcții de acțiune, pentru a putea ridica valoarea și performanțele centrului, luându-se în considerare următoarele constatări:

- La CSM Școlar Reșița se aplică în prezent o strategie de instruire pe grupe de vârstă, iar cei care sunt direct responsabili de aplicarea strategiei sunt antrenori licențiați, cu experiență la acest nivel;
- În ultima vreme condițiile de pregătire s-au îmbunătățit, amenajarea terenului sintetic de antrenament și achiziționarea materialelor și echipamentelor sportive reprezentând investiții de marcă, iar importanța acordată **Centrului de copii și juniori** de către conducerea Primăriei Municipiului Reșița și Consiliul Local Reșița se regăsește în contractele încheiate cu jucătorii de perspectivă în vârstă de 16 ani;
- Nu există o colaborare constructivă cu echipa de seniori CSM Școlar Reșița, juniorii Centrului de copii și juniori nefiind incluși în programul de instruire al echipei de seniori decât atunci când aceștia nu au mai avut jucători disponibili;

● Punctele slabe, amenințările și oportunitățile identificate impun adoptarea unor măsuri menite a contribui la îmbunătățirea activității **Centrului** și la atingerea principalului obiectiv, și anume, formarea de jucători de valoare pentru fotbalul de performanță:

- Îmbunătățirea colaborării cu echipa de seniori C.S. Metalul Reșița (dacă aceasta mai prezintă interes pentru comunitatea locală), doar în acest fel putându-se asigura progresul juniorilor mari și motivarea tuturor copiilor și juniorilor din Centrul de copii și juniori;
- Căutarea, identificarea și selecționarea unui număr cât mai mare de jucători la grupele de copii și juniori;
- Lărgirea ariei de selecție și în afara orașului, deoarece niciunul dintre centrele de copii și juniori de succes nu se bazează doar pe jucători locali, ci pe jucători aduși după vârsta de 15 ani;
- Asigurarea unor posibilități de cazare și masă jucătorilor selecționați de la echipe din alte localități (una dintre variante ar fi imobilul de la Stadionul Gloria, iar altă variantă ar fi internatele liceelor aflate în administrarea SP- DADPP al Municipiului Reșița);
- Dezvoltarea bazei materiale prin preluarea bazei sportive Gloria Reșița;
- Îmbunătățirea condițiilor de pregătire, oferind posibilitatea participării la cantonamente, o masă pe zi și vitaminizare jucătorilor de perspectivă ai clubului;
- Susținerea și promovarea echipei de Liga a IV-a, CS.M. Școlar Reșița, în Liga a III-a, în acest fel putând asigura promovarea juniorilor în competiții mult mai puternice înainte de terminarea junioratului.

Având în vedere obiectivele de performanță stabilite la începutul campionatului și situația existentă în momentul de față, opinez că toate grupele se regăsesc în graficul îndeplinirii obiectivelor de performanță, constatându-se o creștere a calității jocului la toate grupele de copii, aspect evidențiat și prin rezultatele obținute.

#### **IV. PRINCIPALII INDICATORI AI ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE LINIE DE GOSPODĂRIE URBANĂ ȘI MEDIU**

**Activitatea de Gospodărie Urbană și Mediu la nivelul Municipiului Reșița** a fost organizată și s-a desfășurat în conformitate cu cerințele *Ordonanței Guvernului nr. 21/30 ianuarie 2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cât și ale H.C.L. nr. 69/2014 privind stabilirea unor măsuri necesare pentru buna gospodărire a municipiului Reșița, cu modificările și completările ulterioare și ale H.C.L. nr. 349/2009 privind aprobarea Regulamentului de înființare, organizare și funcționare a asociațiilor de proprietari*, vizându-se realizarea întocmai a sarcinilor din domeniul edilitar-gospodăresc, aflate în competența Serviciului de specialitate al Municipiului Reșița, dintre care pot fi menționate:

- s-a verificat starea de curățenie la locul de depozitare a gunoaielor menajere, ritmicitatea de golire a containerelor, ridicarea obiectelor mari, crengi și vegetație, salubritatea străzilor (principale și adiacente), trotuarelor, parcarilor, spațiilor verzi și s-a anunțat imediat secția Salubritate din cadrul S.C. Brantner Servicii Ecologice SRL – Punctul de lucru Reșița, în cazul apariției unor nereguli;
- s-a verificat păstrarea curățeniei de către asociațiile de proprietari, instituțiile de stat și persoanele fizice în incintele pe care le dețin și în jurul lor;
- s-a asigurat identificarea deficiențelor apărute în teren, constatarea și transmiterea acestora, pentru luarea măsurilor de remediere ce se impun, în funcție de specificul fiecărei situații (avarii, probleme de siguranța circulației, iluminat public, etc.).

În anul 2015, la nivelul Serviciului au fost înregistrate **1.340** cereri/adrese care au fost soluționate în termenele prevăzute de lege, totodată fiind aplicate **31** sancțiuni contravenționale.

De asemenea, au fost înaintate înștiințări scrise atât către societăți comerciale cât și către persoanele fizice și juridice în vederea respectării prevederilor actelor legislative referitoare la obligativitatea de a curăța zăpada și gheața, de a întreține în stare corespunzătoare imobilele și împrejurimile acestora, în general buna gospodărire a municipiului precum și respectarea legislației privind desfășurarea corespunzătoare a serviciului de transport în regim de taxi.

În conformitate cu dispozițiile legale în materie, prin intermediul *Compartimentului pentru Relații cu Operatorii de Servicii*, au fost desfășurate permanent acțiuni de monitorizare a activității operatorilor de servicii sociale ce funcționează în aria de responsabilitate, în special deținătorii de rețele subteran edilitare, în ceea ce privește gospodărirea acestor rețele, intervențiile și reparațiile.

Astfel, au fost eliberate un număr de **313** permise de spargere/intervenție pentru lucrările efectuate de pe raza municipiului Reșița, în valoare totală de **122.865,50 lei**, după cum urmează: **197** permise de spargere/intervenție pentru S.C. Aquacaraș SA (**49** permise de spargere pe Programul „Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Caraș-Severin – Reabilitarea și extinderea conductelor de aducțiune, rețelelor de distribuție și rețelelor de canalizare din Reșița”, **148** permise avarii/reparații); **49** permise de spargere/intervenție (**18** permise de spargere pentru lucrări de investiții-înlocuiri de conducte și branșamente, **31** permise de intervenție pentru avarii/reparații) pentru E-On Gaz România și **23** permise de intervenție (avarii/reparații) pentru S.C. Enel Electrica SA și **44** permise de spargere pentru diverse (societăți comerciale, asociații de locatari, persoane fizice). În acest context, s-a acționat cu prioritate în direcția verificării cererilor de execuție și reparații tehnico-sanitare, branșamente (racorduri de apă, canalizare, gaze, electricitate, telecomunicații), a predării amplasamentelor în vederea începerii lucrărilor, pe bază de proces-verbal de predare amplasamente, precum și a urmării modului de respectare a prevederilor H.C.L. 443/2009 privind aprobarea Normelor privind lucrările tehnico-edilitare care se execută pe domeniul public, constructorii fiind avertizați atât verbal cât și în scris în vederea respectării prevederilor legale incidente.

Sunt, de remarcat, de asemenea, eforturile depuse, în perioada seyonului rece, pentru organizarea în mod corespunzător a **acțiunilor de deszăpezire**, vizând asigurarea circulației auto și pietonale în condiții de siguranță, sens în care s-a procedat la sectorizarea orașului, realizându-se o conlucrare permanentă cu Serviciul Public „Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire”. La acțiunile de deszăpezire au fost implicate și alte instituții publice, precum și unii operatorii economici din municipiu, dintre care pot fi menționați: S.C. Brantner Servicii Ecologice S.A. – Punct de lucru Reșița; S.C. Piețe Reșița S.R.L.; S.C. Termosev S.R.L.; S.C. Aquacaraș S.A. – Sucursala Reșița; S.C. Supercom S.A. – punct de lucru Reșița; Ocolul Silvic Reșița; S.C. RO - A Tir Spedition S.R.L.

În acest context, au fost verificate stocurile de materiale antiderapante, mijloacele de intervenție, constituirea grupelor de intervenții, fiind controlată în teren activitatea desfășurată de cei responsabili cu activitățile de deszăpezire. Totodată, agenții economici, asociațiile de proprietari (administratorii), proprietarii de imobile, au fost atenționați asupra obligațiilor ce le revin cu privire la curățarea zăpezii și a gheții de pe trotuarele aferente sediilor, imobilelor pe care le dețin sau le administrează.

Doresc să evidențiez faptul că, acțiunile de deszăpezire s-au realizat cu forțe umane și financiare proprii, în condițiuni foarte bune, costurile fiind cu mul mai reduse față de cele ce trebuiau achitate unui furnizor al acestor servicii, dacă s-ar fi încheiat un contract de deszăpezire, prin licitație publică, în condițiile legii.

La nivelul Serviciului Gospodărie Urbană și Mediu au fost inventariate sursele independente de apă de pe raza municipiului Reșița (fântâni, izvoare, foraje de mare adâncime), analizele de potabilitate fiind realizate la Laboratorul S.C. Aquatim S.A., conform contractului nr. 10747/22.05.2015.

De asemenea, în baza **Contractului de servicii nr. 18274/09.09.2015** încheiat între Municipiul Reșița și **S.C. Absolut 2001 SRL**, au fost realizate lucrări de întreținere a forajelor de apă și a sistemelor de tratare a apei situate în Parcul Tricolorului și Parcul copilului (Siderurgistului), fiind efectuate și analize fizico-chimice de verificare a calității apei la cele două foraje.

În perioada supusă analizei s-a realizat o bună coordonare a activităților edilitar-gospodărești desfășurate de Serviciul Gospodărie Urbană și Mediu și Serviciul Public „Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire”, vizându-se înfrumusețarea orașului nostru, precum și amenajarea de zone verzi și noi locuri de joacă pentru copii.

Astfel, au fost înlocuite 98 de coșuri pentru gunoi pe principalele artere din municipiu, au fost amenajate două parcuri de petrecere a timpului liber în zona străzilor N. Titulescu și Nicolae Bălcescu, au fost înlocuite modulele la locul de joacă situat pe str. Caen, au fost amenajate cu flori, arbuști, gard viu scuarurile și parcurile din Municipiul Reșița, ș.a.

În conformitate cu prevederile contractului de delegare a gestiunii activităților de măturat spălat, stropire, întreținere a căilor publice și de salubritate a parcurilor și a zonelor verzi amenajate în

municipiul Reșița, nr. 23776 din 17.12.2013, încheiat între municipiul Reșița și **S.C. Supercom S.A.** a fost monitorizată activitatea acestei societăți în ceea ce privește respectarea prevederilor Regulamentului Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Reșița, aprobat prin H.C.L. nr. 67/ 25.03.2008, precum și a prevederilor Caietului de sarcini pentru delegarea gestiunii activităților de măturat, spălat, stropit, întreținere a căilor publice și salubritatea parcurilor și a zonelor verzi amenajate din municipiul Reșița, prin efectuarea de verificări zilnice ale activităților desfășurate de către operatorul de salubritate: măturat manual/ mecanizat, spălat, stropit, întreținerea curățeniei pe căile publice, salubritatea parcurilor și a zonelor verzi amenajate din municipiul Reșița.

Asemeni acțiunilor desfășurate în anii precedenți, și în anul 2015 au fost organizate campanii lunare de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electrocasnice (DEEE), în asociere cu **Asociația Română pentru Reciclare RoRec**, cantitatea totală colectată fiind de aproximativ 27.466 kg. Organizarea periodică a acestor campanii a devenit tradiție pentru organizatori și tinde să devină obișnuiță pentru cetățenii municipiului, lucru îmbucurător și care relevă eficiența campaniilor de informare și conștientizare. Cantitatea de deșeuri colectate și valorificate a fost de 465.770 kg PET și 401.880 kg hârtie și carton.

Pentru colectarea selectivă a deșeurilor de hârtie și carton, plastic (folie și PET) și sticlă, un număr de 77 platforme au fost dotate cu 143 containere/recipiente tip clopot de capacitate 2mc., din care 47 buc. au fost puse la dispoziție de către **S.C. Eco-Rom Ambalaje SA**, în baza Protocolului de colaborare privind implementarea unui sistem integrat de colectare și valorificare a deșeurilor de ambalaje din fluxul menajer încheiat între Municipiul Reșița, S.C. Brantner Servicii Ecologice SA și S.C. Eco-Rom Ambalaje SA, protocol aprobat prin H.C.L. Nr. 312/2014.

De asemenea, în conformitate cu prevederile Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate în municipiul Reșița, nr. 7161/ 21.04.2011, încheiat între municipiul Reșița și **S.C. Brantner Servicii Ecologice S.A. – Punct de lucru Reșița**, având ca obiect delegarea gestiunii serviciului de salubritate, precum și a bunurilor proprietate publică aferente serviciului de salubritate, a fost monitorizată activitatea acestei societăți în ceea ce privește respectarea prevederilor Regulamentului serviciului public de salubritate al Municipiului Reșița și a Caietului de sarcini pentru prestarea serviciului public de salubritate al Municipiului Reșița aprobate prin H.C.L. nr. 67/ 25.03.2008, au fost efectuate zilnic verificări ale platformelor de precollectare, au fost efectuate controale pentru identificarea depozitelor necontrolate de deșeuri de pe raza municipiului Reșița, lându-se măsuri cu operativitate pentru eliminarea acestora.

De asemenea, în perioada supusă analizei au continuat **acțiunile tematice** privind curățenia municipiului, sens în care se impune a fi evidențiată acțiunea „**Curățenia de primăvară**” desfășurată în perioada 09 martie – 10 aprilie 2015, la care au fost invitați să participe toți cetățenii municipiului, prin luarea de măsuri care să ducă la curățarea spațiilor verzi, aleilor, trotuarelor și a rigolelor stradale din perimetrul imobilelor de locuit și a celor cu altă destinație și vopsirea băncilor. Această acțiune a fost finalizată prin acordarea de către o comisie, constituită în baza Dispoziției primarului nr.

528/10.03.2015, a **15** premii (premiul 1, premiul 2, premiul 3 și 12 mențiuni), în valoare cumulată de **2.900 lei** pentru 15 asociații de proprietari/ locatari.

De asemenea, se impune a fi relevată, organizarea, ca și în anii precedenți a **Zilei Mondiale a Mediului**, la data de 05.06.2015, manifestare organizată de Biblioteca Municipală Reșița în colaborare cu Agenția pentru Protecția Mediului Reșița și Garda de Mediu Caraș-Severin, la care au participat cetățeni, autorități, instituții publice, companii private, elevi și mass – media, fiind acordate diplome și premii elevilor și școlilor participante.

În conformitate cu prevederile **Contractului de delegare de gestiune a activităților de dezinsecție, dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare nr. 10474/ 29.05.2008**, încheiat între municipiul Reșița și **S.C. Deraton S.R.L. Timișoara**, în zilele de 28.05.2015 și 29.05.2015 s-au desfășurat acțiuni de dezinsecție de la sol și aerian atât în zona parcurilor din municipiu, respectiv Parcul Cărășana, Parcul Copilului – Intim, Parcul Tricolorului, Parcul Siderurgistului, Parcul Berhart andrei, Zona verde platou Piața 1 Decembrie 1918, cât și în zona locurilor de joacă, substanțele utilizate fiind autorizate, certificate și avizate de Ministerul Sănătății și nu prezintă pericol public pentru populație.

De asemenea, acțiuni de dezinsecție de la sol și aerian s-au desfășurat și în perioada 25.08.2015-26.08.2015/dezinsecția aeriană, pe o suprafață de cca 670 Ha.

În domeniul **serviciului de iluminat public**, în anul 2015 au fost sesizate și soluționate un număr de **694** sesizări preluate telefonic de la cetățenii din municipiu, lucrările fiind efectuate de către echipa de electricieni a Serviciului Public "Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local Reșița, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire", respectiv de echipa de electricieni de la Unitatea Operativă Reșița a S.C. ENEL DISTRIBUȚIE BANAT S.A., în colaborare cu S.C. Electroechipament Industrial SRL Reșița.

Totodată, periodic au avut loc verificări în teren cu privire la starea de funcționare a sistemului de iluminat public din municipiu, de către inspectorii din cadrul serviciului Gospodărie Urbană și Mediu, problemele depistate în teren fiind transmise spre soluționare la: S.C. ENEL Distribuție Banat S.A.- Zona MT-JT Reșița – U.O. Reșița, în calitate de proprietar al rețelelor de iluminat public din municipiul Reșița (defecte în cablurile electrice de alimentare), respectiv la Serviciul Public "Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local Reșița, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire" (defecte la corpuri de iluminat public), acestea fiind remediate în timp optim.

În anul 2015 a fost realizată achiziția Studiului de fezabilitate pentru iluminatul clădirilor publice, obiectivelor de interes public, căi de acces și iluminat public în localități aparținătoare în municipiul Reșița Călnic, Țerova, doman, Secu, Cuptoare și satul aparținător Moniom, investiție pe care preconizăm să o realizăm prin atragerea de fonduri europene, ținând seama de necesitatea îmbunătățirii sistemului de iluminat public din aceste localități aparținătoare municipiului Reșița.

De asemenea, au fost achiziționate serviciile de proiectare în vederea realizării obiectivului Amenajare fântână arteziană în Lunca Bârzavei, Zona Victoria (Parcul Tricolorului).



Au fost monitorizate extinderile la rețelele de iluminat public în spatele Complexului Victoria – 5 stâlpi de iluminat și în zona Domogled – Godeanu Micro IV - 11 stâlpi de iluminat public, lucrările propriu-zise fiind realizate de angajații Serviciului Public “Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire”.

La sfârșitul anului 2015 au fost achiziționate noi decorațiuni luminoase pentru iluminatul festiv specific sărbătorilor de iarnă și a fost monitorizat montajul acestora în municipiul Reșița.

Prin intermediul **Compartimentului pentru Transport și Siguranța Circulației** au fost desfășurate o serie de activități importante, pe domeniile din responsabilitate, după cum urmează:

#### **Serviciul de transport în regim de taxi și de închiriere:**

- au fost întocmite și prelungite un număr de **19** autorizații de transport la serviciul de transport în regim de taxi;

- au fost întocmite pentru vizare un număr de **218** autorizații taxi fiind preluate pe bază de opis documentele de autorizare;

- au fost întocmite și prelungite un număr de **26** autorizații taxi fiind preluate pe bază de opis documentele de autorizare;

- au fost modificate un număr de **17** autorizații de taxi și autorizații de transport, în urma modificărilor apărute la dosarele de autorizare;

- au fost întocmite un număr de **25** contracte de delegare a gestiunii serviciului de transport în regim de taxi;

- au fost modificate un număr de **10** autorizații taxi și autorizații de transport, în urma modificărilor apărute la dosarele de autorizare;

- au fost înlocuite un număr de **15** autovehicule taxi

- au fost întocmite **2** autorizații pentru dispecerat taxi la S.C. FAVORIT TAXI SRL și S.C. CRIS TAXI SRL;

- au fost întocmite și eliberate un număr de **46** caziere de conduită profesională, prin care se verifică și condițiile de cazier auto;

- au fost efectuate un număr de **11** controale taxi și aplicate un număr de **3** amenzi contravenționale în valoare de **600 lei**.

În principal se monitorizează modul de desfășurare al activității de transport în regim de taxi în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și a H.C.L. Nr. 69/2008 privind aprobarea Regulamentului de organizare, funcționare și desfășurare a serviciului de transport în regim de taxi și de închiriere pe raza municipiului Reșița.

#### **Serviciul de înregistrare vehicule, moped, utilaje**

În baza Regulamentului de înregistrare și radiere a vehiculelor stabilit de O.U.G. nr. 195/2002 republicată cu modificările și completările ulterioare, aprobat prin H.C.L. NR. 122/2007, toți deținătorii de vehicule care nu sunt supuse înmatriculării sunt obligați să le înregistreze după caz la Consiliul

Local al municipiului Reșița înainte de a le pune în circulație și să solicite radierea lor din evidență, după caz.

Această activitate se desfășoară cu avizul Direcției Regim Permise Auto București.

În anul 2015 au fost realizate următoarele activități

- au fost întocmite un număr de 22 certificate de înregistrare vehicule în valoare de 440 de lei;

- au fost înregistrate un număr de 22 de vehicule din care: 16 mopede și 6 utilaje;

Anual se actualizează baza de date din program prin registrul special de evidență, acesta fiind comunicat la cerere către Biroul Rutier Municipal și Direcția de Impozite și Taxe pentru actualizare și verificări.

### **Traficul greu**

Au fost eliberate un număr de **189 autorizații circulație** vehicule peste 7 tone în valoare de **13.775,5 lei**;

Au fost reluate discuțiile demarate de administrația publică locală pentru proiectarea și reabilitarea pasajului rutier Triaj, partea rutieră superioară, fiind refăcut covorul asfaltic pe un sens de circulație până la intersecția dirijată Intim.

Referitor la **Serviciul regulat de transport public local de persoane**, se impun a fi evidențiate activitățile desfășurate pentru monitorizarea acestuia pe parcursul anului 2015, de către autoritatea de autorizare în transport, constatându-se că aceasta s-a realizat în condițiile aprobate prin caietul de sarcini de Consiliul Local Reșița.

Au fost vizate un număr de **19** licențe de traseu la S.C. SPEDITION RO-A TIR SRL, inclusiv documentele de autorizare prevăzute de legislația specifică.

Au fost efectuate verificări și monitorizări conform solicitărilor cetățenilor la traseele de transport public local, inclusiv privind funcționarea sistemului de aer condiționat și ventilație din autobuze.

În conformitate cu H.C.L. Nr. 342/17.12.2013 privind subvenționarea parțială la serviciile de transport public local de persoane pe traseele subvenționate cu numerele: 4, 8, 9, 10 și 11 la o valoare de 4,8 lei/km din totalul cheltuielilor de transport ce se plătesc de la bugetul local, au fost efectuate verificări lunare conform centralizărilor cu km efectuați și a foilor de parcurse aferente.

În anul 2015 au fost realizate investiții pentru utilaje-piese/aparatură, atelier întreținere și reparații autobuze în valoare de 168.280 lei, mijloace de transport Volvo – 5 buc. în valoare de 422.700 lei, conform condițiilor stabilite prin contractul de delegarea a gestiunii.

S-a urmărit și monitorizat permanent respectarea activității specifice efectuată de către operatorul de transport public local de călători.

S-au monitorizat, de asemenea, lucrările de întreținere și montare efectuate de "Serviciul Public Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire", privind:

- suplimentarea cu proiectoare treceri de pietoni cu LED-uri la locațiile: 1 buc. intersecția Al. Molizilor cu B-dul A. I. Cuza, 2 buc. trecere semaforizată Renk – sensul de mers spre Timișoara, 2 buc. Universitate sensul spre Govândari, 1 buc. intersecția B-dul A. I. Cuza cu str. N. Titulescu și 1 buc. pe B-dul Muncii la Stația C.F.R. Reșița Nord sensul de mers de la Intim spre gară înainte de primul pod;

- monitorizare întreținere sistem elastic la trecerile la nivel cu calea ferată de pe str. Timișoarei, respectiv str. Fântânilor.

#### **Lucrări din comisia de circulație monitorizate:**

Solicitărilor cetățenilor au fost identificate în teren, analizate în COMISIA DE CIRCULAȚIE, lucrările fiind efectuate de către Serviciul Public Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Dezăpezire și monitorizate de compartimentul transport, precum și alte lucrări permanente, astfel:

- totemuri urbane cu ceasuri electronice – întreținere afișare permanent inclusiv pe perioada sărbătorilor de iarnă;
- monitorizare întreținere și înlocuire indicatoare rutiere, mobilier urban, semafoare, servoscară, alte elemente ce țin de infrastructura rutieră;
- efectuare marcaje rutiere pentru stațiile de așteptare clienți – taxi, stații îmbarcare/debarcare călători la transportul public local;
- monitorizare lucrări de marcaje efectuate prin proiectele de modernizare drumuri și altele stabilite în comisia de circulație
- înființarea unei treceri de pietoni în fața la S.C. AUTOLIV ROMÂNIA S.R.L. – , intrarea de pe Str. Făgărașului;
- reglementare sens unic respectiv accesul interzis la parcare de pe str. Constructorilor bl. 4, 5 și 6;
- realizare treceri de pietoni aprobate pe str. Scorușului (anul 2014) și str. Văliugului anul 2013;
- au fost montate treceri de pietoni în consolă pe B-dul Muncii în 3 locații;
- montare gard de protecție la intersecția semaforizată de la Liceul Traian Lalescu, pe partea stângă după intersecția cu Str. Bielefeld;
- mutare trecere de pietoni pe str. Libertății după intersecția cu str. Independenței;
- montare oglinzi de trafic în 2 locații noi: la centrul social și pe str. 24 Ianuarie;
- monitorizare pregătire zilele Reșiței astfel: semnalizare rutieră cu devierea traficului pe str. Timișoarei, instituire sens unic temporar pe drumul adiacent secției de întreținere cu devierea transportului local de călători;
- monitorizare toaletare arbori în zona indicatoarelor rutiere;
- montare limitatoare de viteză din cauciuc locații noi propuse: pe Str. Văliugului la trecerea de pietoni de la blocul cu nr. 10 precum și pe B-dul. Muncii Micro 3, respectiv pe Str. Țarcului în drept cu Str. Rodnei, limitatoare de viteză mai înalte pe B-dul. Republicii zona Kaufland - Mol.
- realizare alte lucrări de semnalizare și marcaje rutiere stabilite în comisia de circulație prin colaborare cu Direcția Poliției Locale și Biroul Rutier Municipal.

În perioada supusă analizei am realizat o bună conclucare cu **Agencia pentru Protectia Mediului Caraș-Severin**, căreia i s-au comunicat periodic/lunar datele solicitate, date ce au fost transmise și la Instituția Prefectului –Județul Caraș-Severin, ce a costat, în principal, în realizarea

acțiunilor de educație ecologică prevăzute în Calendarul ecologic – Parteneriat cu Primăria Municipiului Reșița, Bublica Municipală Reșița și Garda Națională de Mediu.

Datele puse la dispoziție de Agenția pentru Protecția Mediului Caraș-Severin referitoare la indicatorii privind calitatea aerului analizați la stația de monitorizare Reșița relevă faptul aceasta a fost una corespunzătoare pentru Municipiul Reșița, fiind înregistrate însă și 8 depășiri/pulberi în suspensie, respectiv 3 în luna februarie, 4 în luna iunie și 1 în luna noiembrie, iar în luna august s-a înregistrat 1 depășire de ozon.

În anul 2015 nu s-au înregistrat poluări accidentale pe raza Municipiului Reșița.

Se impun a fi relevate, în acest context, demersurile efectuate pentru materializarea proiectului **“Plan de Mobilitate Integrată pentru Municipiul Reșița”**, elaborat de **S.C. Metroul SA.**, al cărui scop îl reprezintă îmbunătățirea calității transportului regional și local prin creșterea accesibilității teritoriale, a mobilității populației și a bunurilor, precum și dezvoltarea economică durabilă a Municipiului Reșița.

În baza analizei situației existente și a datelor culese din trafic, a concluziilor rezultate din anchetele efectuate cu sprijinul cetățenilor municipiului Reșița și luând în considerare infrastructurile de transport existente și evaluarea de mediu, au fost propuse mai multe scenarii de mobilitate pe baza unei analize multicriteriale a proiectelor identificate, scenariul investițional recomandat fiind scenariul maxim investițional, întrucât la nivelul municipiului acesta va putea conduce la îndeplinirea țintelor stabilite. În prima versiune a planului a fost propus și planul de acțiuni cu măsurile concrete și posibilele surse de finanțare.

Ultimele detalii ale acestui serviciu de proiectare au fost analizate împreună cu operatorii locali de transport, cu factori din diverse domenii ce vizează drumurile și siguranța circulației, Direcția Urbanism și Amenajarea Teritoriului și Serviciul Poliției Rutiere, ONG-uri și alți factori interesați pe plan local. Integrarea concluziilor, opiniilor și propunerilor rezultate în urma consultărilor în diverse faze ale proiectului respectiv s-a realizat la **consultarea publică** din data de **08.01.2016** desfășurată la sediul Primăriei Municipiului Reșița, acestea fiind analizate și integrate în Raportul final al Planului de mobilitate urbană durabilă pentru municipiul Reșița.

Prin întregul proces de consultare propus în cadrul Planului de Comunicare, s-a urmărit implicarea tuturor factorilor interesați pe toată durata procesului de elaborare a planului de mobilitate în scopul realizării participării active a societății la realizarea strategiei, care să aibă în final un grad de agreere cât mai ridicat. Acest lucru a fost realizat prin obiectivele stabilite pentru consultările publice: asigurarea cunoașterii și înțelegerii conceptului de Plan de Mobilitate Urbană, identificarea problemelor percepute de către părțile interesate referitoare la problemele de mobilitate ale municipiului, discutarea soluțiilor și a variantelor strategice.

De asemenea, doresc să evidențiez activitățile și demersurile efectuate pe linia implementării **PAED – Plan Acțiune privind Energia Durabilă – Strategie climatică pentru municipiul Reșița**, Standardul ISO 50001- Sistem de management energetic la nivel local.

Scopul proiectului îl reprezintă încurajarea municipalităților de a adera voluntar la Inițiativa COVENANT OF MAYORS (Pactul Primarilor), în vederea atingerii țintelor strategice privind Eficientizarea energetică locală și atingerea țintelor strategice Europene 20/20/20 (20% reducere a emisiilor de CO2 și 20% energie regenerabilă în rețeaua națională de distribuție de energie până în anul 2020) prin dezvoltarea unui PLAN DE ACTIUNE privind ENERGIA DURABILĂ (PAED) și, consecutiv, implementarea standardului ISO 50001 – Sistem de management energetic la nivel local certificat.

Urmarea necesității evaluării referințelor și stabilirii inventarului de emisii de CO2 pe sectoare de activitate în vederea combaterii efectelor schimbărilor climatice, (reducerea emisiilor de CO2 cu 20% până în 2020) într-o primă etapă au fost colectate de către Comisia numită prin Dispoziția Primarului nr. 2796/2014, comisie extinsă cu factorii locali, date pentru anul de referință 2008, iar ulterior au fost colectate și transmise datele pentru anii de referință: 2010, 2011, 2012, 2013 și 2014.

La data de 28.02.2015 a fost întocmită situația centralizatoare cu chestionarele de evaluare energie în municipiul Reșița, procesul de completare al acestora fiind încheiat la 30.03.2015.

În acest sens, au fost organizate întâlniri ale comisiei de lucru extinse și un forum local pentru implicarea comunității și a părților interesate privind dezvoltarea PAED-urilor respectiv reprezentanți din cadrul companiilor furnizoare de utilități la nivel local, asociații, Universități și alte organizații publice sau private, operatorul de transport rutier local, autorități locale, companii private relevante și alte instituții/companii/persoane interesate. Experții DENKSTATT ROMANIA și AMET – consultanții pe proiect, au prezentat informații utile privind oportunitățile generate de proiect, cât și beneficiile municipalităților implicate în cadrul forumului local.

Privitor la ISO 50001 – Sistem de management energetic la nivel local certificat, trebuie evidențiat faptul că, la sfârșitul anului 2015, au fost completate și transmise responsabilului de proiect Denkstatt România formularele 03 și 04 privind inventarul clădirilor (instituții de învățământ/clădiri publice administrate de primărie), precum și inventarul autovehiculelor administrate de Primăria municipiului Reșița și Consiliul Local Reșița, respectiv a sistemelor de iluminat la nivel local cu consumurile aferente.

În continuare se necesită următoarele:

- analiza împreună cu reprezentantul proiectului ISO 50001&SEAP din UAT Municipiul Reșița (privind sistemul de management al energiei), care vor fi clădirile ce vor fi analizate energetic și care vor intra în domeniul de aplicare a sistemului de management energetic ISO 50001 (formularele 05-06 cu consumurile energetice). Lista agreată

trebuie aprobată de conducerea Primăriei și a Consiliul local Reșița, inclusiv în programul de îmbunătățire a eficienței energetice;

Luând în considerare inventarul realizat (instituții de învățământ/clădiri publice administrate de Primărie) au fost propuse următoarele clădiri pentru analiză energetică în vederea intrării în domeniul de aplicare a ISO 50001:

- sediul/sediile Primăriei Municipiului Reșița, după caz;
- ex: Colegiul Tehnic Reșița (B-dul A.I. Cuza nr. 39) – pentru colegiile tehnice se vor întocmi proiecte de finanțări nerambursabile în vederea accesării în cadrul programelor Uniunii Europene 2014-2020.

## V. ACTIVITATEA DE MONITORIZARE A SERVICIILOR SOCIALE FURNIZATE DE OPERATORII LOCALI

Astfel, **Serviciul de colectare și transport deșeuri pe raza municipiului Reșița**, a fost furnizat și în anul 2015, de către **S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE SA, Punctul de lucru Reșița, Caraș-Severin** în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate nr. 7161/21.04.2011, al cărui obiect a fost modificat prin **Actul adițional Nr.5** încheiat la data de 04.12.2015, aprobat prin H.C.L. Nr. 318/03.12.2015, în sensul completării cu următoarele activități:

- selectare/sortare/valorificare/compactare și balotare a deșeurilor materiale reciclabile;
- transport deșeuri reziduale la deponeuri autorizate ecologicele.

În perioada supusă analizei, acest operator a asigurat colectarea și transportul a **12.992,33 to** deșeuri menajere și asimilate, a **319 to** deșeuri municipale, din care **272 to** deșeuri din piețe și **47 to** deșeuri din grădini, parcuri, spații verzi. Totodată, au fost colectate și transportate **2.050,42 to** deșeuri din material de construcții și deșeuri de la demolări, **76,4 to** deșeuri din hârtie, carton, **96,70 to** deșeuri din plastic, precum și **1241 mc.** deșeuri voluminoase/ mobilier și **6.829 mc.** vegetație și deșeuri necontrolate.

În vederea desfășurării activității de colectare și transport deșeuri voluminoase mobilier, material lemons rezultat din activitățile de renovare, care sunt colectate pe platformele de colectare, S.C. Brantner Servicii Ecologice SA, Punctul de lucru Reșița, a achiziționat la începutul anului 2015 o autoutilitară marca Bremack, aceasta fiind utilizată și pentru colectarea deșeurilor menajere din zonele greu accesibile pentru autoutilitarele de mare capacitate aflate în dotarea acestui operator. În perioada supusă analizei am acordat o atenție sporită procesului de monitorizare a activității desfășurate de operatorii locali care furnizează servicii comunitare de utilitate publică pentru populația Municipiului Reșița accentul fiind pus pe stabilirea modului de îndeplinire/respecare a obligațiilor statuate prin contractele de delegare a gestiunii acestor servicii, astfel cum au fost aprobate prin hotărârile adoptate de Consiliul Local al Municipiului Reșița, precum și pe cunoașterea permanentă a programelor de investiții realizate, a indicatorilor de performanță, precum și a indicatorilor de cost înregistrați, sens în

care au fost întocmite rapoarte periodice privind strategiilor locale de dezvoltare a serviciilor comunitare de utilități publice și a planurilor de implementare aferente, care au fost transmise la Instituția Prefectului – Județul Caraș-Severin, ori de câte ori a fost necesar.

Operatorul S.C. Brantner Servicii Ecologice SA, Punctul de lucru Reșița a continuat parteneriatul încheiat în anul 2014 cu **BestMultipet** privind colectarea de deșeuri reciclabile și a încheiat un contract cu **Ecorom** pentru colectare deșeuri reciclabile, fiind amplasați **47** recipienți privind colectarea selectivă în **25** locații, din care **23** recipienți pentru colectare plastic, **20** recipienți pentru colectare hârtie și **4** recipienți pentru colectare sticlă.

În ceea ce privește **serviciul de transport public local de călători** în Municipiul Reșița, acesta a fost realizat de **S.C. Spedition RO A Tir SRL – Punctul de lucru Reșița**, în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport călători Nr. , aprobat conform H.C.L. Nr. , prin curse regulate, efectuate pe **6 trasee**, din care **1** traseu principal nesubvenționat.

Traseul principal nesubvenționat are următoarele coordonate de executare:

- Fabrica de Pâine- Marginea (tur retur);
- Mol - Marginea (tur retur) și
- Mol - Piața Republicii (tur retur).

Pentru furnizarea serviciului de transport public pe acest traseu sunt utilizate **15** autobuze de mare capacitate/130 locuri și de **4** autobuze de capacitate medie/88 locuri, media lunară a km. efectuați pe traseul principal fiind de **78.000 km./lună**.

**Cele 5 trasee subvenționate** au următoarele coordonate de executare:

- Intim - Moniom (tur retur);
- Intim - Țerova (tur retur);
- Nera - Doman (tur retur);
- Piața Republicii - Cuptoare (tur retur) ;
- Moroasa – Lendl - Baraj (tur retur).

Serviciul de transport public pe aceste trasee este asigurat de **5** autobuze de capacitate medie/88 locuri și **5** autobuze de capacitate mică.

De precizat faptul că, subvenția de traseu este de **4,8 lei/km.** efectuat și se acordă în baza H.C.L. Nr. 342 din 17 Decembrie 2013.

Media zilnică a numărului de călători care beneficiază de transport gratuit – tichete de pensionari este de **2220**, iar **1784** călători, alții decât pensionarii, beneficiază de transport gratuit conform legislației în vigoare.

Serviciul de transport public se efectuează cu mijloacele de transport aflate în proprietatea S.C. Spedition RO A Tir SRL, care sunt verificate periodic și corespund normelor tehnice, iar personalul folosit este calificat și deține toate autorizațiile necesare, conform legislației în vigoare.

Cu privire la tarifele practicate pentru serviciul de transport local precizez că acestea nu au mai fost ajustate/modificate de la data adoptării H.C.L. nr. 260 din 11 august 2011 privind atribuirea

contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul Reșița, către S.C. Spedition RO-A Tir SRL.

În perioada supusă analizei, activitatea de curățenie a căilor publice și a zonelor verzi din municipiul Reșița s-a realizat de către **S.C. SUPERCOM SA – Punctul de lucru Reșița**, în baza Contractului de delegare a gestiunii activităților de măturat spălat, stropire, întreținere a căilor publice și de salubritate a parcurilor și a zonelor verzi amenajate în municipiul Reșița, nr. 23.776 din 17.12.2013, încheiat conform prevederilor legislației în materia achizițiilor publice, aprobat prin H.C.L. Nr. 30/29.01.2013.

În perioada ianuarie - decembrie 2015, operatorul local a întreținut curățenia străzilor pe o suprafață totală de **63.113.433 mp.**, a răzuit **78.395.00 mp.**, iar în perioada februarie - decembrie a măturat manual suprafața de **30.719.372,35 mp.** și a măturat mecanizat suprafața de **31.010.691,00 mp.** carosabil.

Totodată, **S.C. SUPERCOM SA – Punctul de lucru Reșița**, a desfășurat în lunile mai-septembrie 2015 activități de stropire a căilor rutiere publice pe o suprafață de **38.714.228 mp.**, a spălat mecanizat, în lunile aprilie - mai 2015, o suprafață de **223.446,50 mp.**, a salubritat o suprafață de **75.263.602,00 mp.** parcuri și zone verzi și a colectat, transportat și depozitat, pe parcursul întregului an, cantitatea de **1045.94 mc.** deșeuri stradale.

În conformitate cu prevederile legale și ale contractului de delegare mai sus-menționat, a fost monitorizată permanent activitatea desfășurată de acest operator de salubritate în ceea ce privește respectarea prevederilor Regulamentului Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Reșița, aprobat prin H.C.L. nr. 67/ 25.03.2008, precum și ale Caietului de sarcini, fiind efectuate verificări/controale zilnice/periodice cu privire la calitatea activităților desfășurate: măturat manual/mecanizat, spălat, stropit, întreținerea curățeniei pe căile publice, salubritatea parcurilor și a zonelor verzi amenajate din municipiul Reșița.

La nivelul Municipiului Reșița, **exploatarea sistemelor publice de apă - canal** se realizează de către **S.C. AQUACARAȘ SA**, în baza Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și Canalizare încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ACVABANAT, în calitate de autoritate delegantă și S.C.AQUACARAȘ SA, în calitate de operator regional, asigurând, în beneficiul populației orașului nostru, activitățile de captare, tratare și distribuție a apei, precum și pe cele de colectare și epurare a apelor uzate. Totodată, această societate realizează intervenții pe instalațiile de apă și canalizare, precum și analize fizico-chimice și bacteriologice către terți.

În prezent, sistemul de alimentare cu apă al municipiului Reșița furnizează apă populației din municipiul Reșița și localitățile aparținătoare Călnic și Țerova (aproximativ 70.000 persoane), rețeaua de distribuție având o lungime de 156,175 km.



În ceea ce privește infrastructura de canalizare din Reșița, Câlnic și Țerova, cu o lungime de 108,093 km., aceasta asigură colectarea apei uzate către stația de epurare Câlnic, care a fost reabilitată prin Programul ISPA în anul 2010.

S.C. Aquacaraș SA a fost licențiat de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC) în anul 2006, iar licența de operare a fost reînnoită în anul 2001, fiind valabilă până la data de 29.08.2016, ceea ce reprezintă o recunoaștere a calității serviciilor furnizate populației, iar Certificatul de acreditare acordat Laboratorului central al societății, în anul 2014, de către Asociația de acreditare din România – RENAR, relevă faptul că, acest laborator este competent să efectueze încercări pentru apa brută/apa tratată și apă uzată/apă epurată, pentru a determina conținutul de cloruri, a consumului chimic de oxigen, a conținutului de amoniu, de azotiți, de azotați, de fier și de fosfor.

În perioada supusă analizei, societatea a vândut cantitatea de **3.157.481,40 mc.** apă, din care **403.627,00 mc.** către populație, **1.933.258 mc.** către Asociații de proprietari și condominii, **819.921 mc.** către agenții economici și instituțiile publice și **675.40 mc.** prestații servicii, ceea ce relevă că mare parte din apa potabilă produsă a fost vândută consumatorilor casnici datorită faptului că activitatea industrială este în continuă scădere.

De precizat faptul că, tarifele practice de S.C. Aquacaraș SA în anul 2015 au fost de **3,85 lei/mc** apă potabilă și **2,04 lei/mc.** apă uzată colectată (tarife fără TVA).

Referitor la apa uzată facturată în anul 2015, aceasta a fost de **3.024.672,20 mc.** din care

- la populație 302.532,00 mc.;
- la Asociații de proprietari și condominii – 1.933.258,00 mc.;
- la Agenții Economici și Instituții Publice – 778.878,00 mc.;
- prestații sociale – 10.004,00 mc.

De asemenea, trebuie menționat faptul că, S.C. Aquacaraș SA monitorizează continuu calitatea apei potabile, începând cu procesul de tratare și până la robinetele consumatorilor, zilnic fiind prelevate probe, atât la captare, cât și la ieșirea din stația de tratare, în urma determinărilor efectuate stabilindu-se o conformare la standardele de calitate pentru apa potabilă de **96,83%**.

Într-un număr de **961** cazuri au fost efectuate astfel de analize, la solicitarea consumatorilor casnici din municipiul Reșița.

Conform datelor furnizate de S.C. Aquacaraș SA veniturile totale obținute de **Exploatarea Reșița** din prestațiile facturate au fost, la data de 30.11.2015, de **19.677.574 lei**, iar costurile totale de **15.948.043 lei**, obținând un profit brut de **3.729.531 lei**, însă pe total activitate operatorul a obținut un profit de numai **1.307.699 lei**.

Deși societatea a efectuat lucrări de investiții importante în domeniul apei potabile și al canalizării, acestea nu au determinat creșteri de venituri, ci doar creștere de calitate și îmbunătățirea gradului de contorizare a consumurilor.

Pentru a veni în sprijinul S.C. Aquacaraș SA, care a acumulat datorii importante, având ca principal motiv creanța bugetară în sumă de 5.987.633 lei stabilită prin Procesul Verbal de constatare a neregulilor nr. 621660/07.02.2015 privind Măsura ISPA 2005/RO/16/P/PE/003, precum și urmare a popririi instituite de ANAF asupra conturilor acestui operator, începând cu luna februarie 2015, Consiliul Local al Municipiului Reșița a emis 2 hotărâri, respectiv H.C.L. Nr. 255/25.09.2015 și H.C.L. Nr. 317/27.11.2015 prin care a constituit 2 garanții reale imobiliare în favoarea Ministerului Finanțelor Publice – Agenția Națională de Administrare Fiscală, cu două terenuri în suprafață de 130.000 mp. și respectiv 180090 mp., contribuind astfel, alături de garanția oferită de Consiliul Județean Caraș-Severin, la obținerea Deciziei de eșalonare în data de 30.12.2015, fiind eliminat astfel riscul de întrerupere a furnizării apei potabile către populația Municipiului Reșița, precum și către instituțiile publice și agenții economici de la nivel local.

Totodată, se poate aprecia faptul că, sprijinul oferit de Consiliul Local al Municipiului Reșița este de natură a contribui la finalizarea implementării proiectului de modernizare a infrastructurii de apă și apă uzată, care va conduce la asigurarea populației cu apă potabilă de calitate adecvată, conform cu legislația Românească și Europeană, precum și la asigurarea conformității aglomerărilor la cerințele stabilite de legislația Românească și Europeană în ceea ce privește evacuarea apelor uzate.

În vederea îmbunătățirii parametrilor întregii activități desfășurate, atât la nivelul Aparatului de specialitate al Primarului cât și al Serviciilor Publice aflate sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Reșița, ne propunem să ne concentrăm eforturile pe următoarele **direcții prioritare de acțiune:**

- creșterea gradului de transparență în actul decizional, care va fi pus exclusiv în slujba intereselor cetățenilor municipiului, vizând rezolvarea operativă a solicitărilor/problemelor acestora, aflate în competența de soluționare a instituției;
- folosirea judicioasă a banului public, sens în care se va realiza o prioritizare a investițiilor ce se vor efectua la nivel local, urmând ca toate contractele de achiziții de produse, de servicii și de lucrări să fie postate pe site-ul instituției: [www.primariaresita.ro](http://www.primariaresita.ro);
- creșterea operativității în îndeplinirea atribuțiilor/soluționarea problemelor de serviciu, a profesionalismului tuturor angajaților instituției, în paralel cu manifestarea de respect și solitudine sporită față de cetățenii care se adresează instituției și serviciilor publice locale;
- adoptarea măsurilor/deciziilor destinate monitorizării permanente/controlării modului de îndeplinire a obligațiilor contractuale de către operatorii locali care furnizează servicii comunitare de utilitate publică, în vederea îmbunătățirii calității serviciilor oferite populației municipiului Reșița.

PENTRU PRIMAR,  
VICEPRIMAR  
CRINA IOAN

